## PROJECT: Money

SHOPPER CODE	DATA ENTRY		EDITING					SR. #
	Name	Number	Name	Number	Name	Number		-000.
								39764

المشروع:

الرقم التسلسلي	Sherif	*	ق	التدقير	ومات	ادخال المعلو	رمز المتسوق
	الرقم	الاسم	الرقم	الأسم	الرقم	الاسم	
							35

Α.	A. Details of Visit							أ- تفاصيل الزيارة
		Bank Dho	far	D	<b>A</b>		، ظفار	بنك
		Bank Mus	scat				مسقط	بنك
		National	Bank of Oma	an [			ك الوطني العماني	1. البنك الذي قمت بزيارته البنا
1.	Bank Visited	HSBC-OIB					HSBC-OIB	بنك
		Bank Soh	ar				، صحار	بنك
		Other Bar	nk:	·			، اخر :	بنك
2a.	Branch Name	J.B.	B. Has	ssan	-			2 أ. اسم القرع
2b.	Branch Area	Jaalan	~ Abu	Hassan				2 ب. موقع الفرع
3.	Branch City	Jaala	m Ab	u Hasian				3. المدينة
4.	Branch Region	Share	qiya					4. المنطقة
		Day	Month	Year	السنه	نبهر	اليوم الش	5. يوم الزيارة
5.	Date of Visit				2013	6	127	
		Hou	rs	Minutes	الدقانق		الساعات	
6.	Start Time of Visit				29	,	12	6. وقت بدأ الزيارة
7.	Total Duration of	Hou	rs	Minutes	الدقانق		الساعات	
1.	Visit				13			7. مدة الزيارة

T- D.E - Supervised

1

ب- هدف الزيارة Purpose of Visit B. فتح حساب توفير او Opening a Saving 髓 حساب جاري or Current Account نظام انخار Saving Scheme قرض اسكان Housing Loan Application for a new Product قرض سيارة Car Loan 1. طلب منتج / خدمة جديد(ة) / Service باحث: اختر المناسب و / أو حدد تفاصيل المنتج / قرض تعليمي Educational Loan INT: SELECT AS RELEVANT AND/OR SPECIFY DETAILS OF 靏 بطاقات انتمان Credit Cards PRODUCT/SERVICE Personal Loan قرض شخصى Double your Salary ضاعف راتبك Offer Youth & Student حساب الشياب والطلاب Account فتح حساب توفير او Opening a Savings X حساب جاري or Current Account نظام ادخار Saving Scheme قرض اسكان Housing Loan استفسار عام متعلق بمنتج معین، خدمة او او تسهیل General Enquiry relating to a قرض سيارة Car Loan specific Product, Service باحث: اختر المناسب و / أو حدد تفاصيل المنتج / قرض تعليمي and/or Facility Educational Loan INT: SELECT AS RELEVANT AND/OR بطاقات انتمان Credit Cards SPECIFY DETAILS OF PRODUCT/SERVICE قرض شخصى Personal Loan Double your Salary ضاعف راتبك Offer Youth & Student حساب الشباب والطلاب Account ردود بطيئة Slow feedback

3. Complaints / Grievances:
INT: SPECIFY THE EXACT NATURE OF
COMPLAINT / GRIEVANCE IN THE
SPACE PROVIDED

equest not done		
rong information ven	اغطاه معلومات خاطنة	
titude	طريقة التصرف	
edit Cards	بطاقات الانتمان	
rm	جهاز الصراف الألي ATM	، في
OM	جهاز الإبداع النقدي CDM	
oint of Sale (POS)	نقاط البيع	
vis .	خدمة الرسائل القصيرة SMS	
aud the	احُيال	
none Banking	الخدمات المصرفية عرر الهاتف	
nline Ranking	الخدمات المضرفية عير	

7

+

تُ: حدد طبيعة الشَّكاوي والملاحظا،

المكان المخصص لها

C. Faciliti	Branch Presentation and Customer es		ر الفرع والتسهيلات المقدمة للزيون	ت. مظه
	es Customer Parking instantly available for the estery Shopper?		جد المتسوق الخفي موقف سيارة على الفور؟	4.1 هل و
3	1. Yes	$\boxtimes$	1, نعم	3
	2. No		2. کلا	
	i. Specify:		ا, حند:	
	ii. Specify time taken to find parking:min.		ب. حد الوقت اللازم لايجاد موقف دقيقة	
4.2 Ent	trance to Building		ول الى المبنى	4.2 الدخو
a. Wa	s the Entrance Clean?		المدخل نظيفا؟	۱. هل کان
3	1. Yes		1, نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', specify "Why / Describe how" the entrance was unclean:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "لماذا/ اوصف كيف" كان المدخل غير نظيف:	
b. Wa	as the Entrance Convenient?		ن المدخل مناسباً؟	ب ها، کا
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "Why" the entrance was inconvenient:		اذا كان الجواب "كلا" ، حدد "لماذا" لم يكن المدخل مناسبا:	
ELSS TO SHOULD	Cleanliness of Premises			4.3 نظاف
Was the	branch premises clean?		بنى الفرع نظيفا؟	هل کان م
3	1. Yes	$\boxtimes$	1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "Why / Describe how" the premises was unclean:		اذا كان الجواب "كلا" ،من فضلك حدد "لماذا/ اوصف كيف" كانت المباني غير نظيفة:	

4.4	Branding Material		فلامات التجارية	
a. Poster	rs / Branding material present on doors, walls dows?		وجد ملصقات / علامات تجارية على الابواب، الجدران والنوافذ؟	۱. هل ي
3	1. Yes	$\boxtimes$	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
b. Pam	aphlets, Leaflets and Brochures on display?		لم عرض الكتيبات والنشرات؟	ب. هل
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
•	If 'No', please specify "additional comments", if any:	_	اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
с.	Branding material up-to-date?		مواد العلامات التجارية حديثة؟	ت. هل
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
4.5	Presentation of Staff		لهر الموظفين	4.5
a. Were	employees present at over 90% of the branch	Economod	ن يتواجد اكثر من 90% من موظفي الفرع وراء مكاتبهم ومواقع	the state of the s
3	1. Yes	$\boxtimes$	1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
	e all / almost all of the staff neatly and ionally dressed?		ان كل / معظم الموظفين يرتدون لباس مرتب ومهني؟	ب. هل ١
3	1. Yes	×	1, نعم	3
0	2. No		2, کلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
	9.3			
A SECTION AND ADDRESS OF THE PARTY OF THE PA	all/almost the entire staff wearing name dges?		ان كل / معظم الموظفين يضعون شارات باسمانهم؟	ت. هل ک
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "the approximate number of staff not wearing name badges:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد العدد التقريبي للموظفين الذين لا يضعون شارات بأسمانهم لا يضعون شارات بأسمانهم المسمون شارات بأسمانهم المسمون شارات بأسمانهم المسمون المسمونة المسمون	mole
		- 4		

+

4.6 أجهزة الصراف الالى والايداع النقدي 4.6 ATM and CDM machines أ. هل كان المكان المحيط أجهزة الصراف الالي والايداع النقدي نظيف وحسن a. Was the area surrounding the ATM and CDM machines clean and presentable? المظهر؟ X 3 1. Yes 1. نعم 3 П 0 2. No **2** 2K 0 اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "لماذا/ او صف كيف" كان If 'No', please specify "Why / Describe how the المكان غير نظيف: area was unclean: ب. هل كانت أجهزة الصراف الالى والايداع النقدى تعمل؟ b. Were the ATM and CDM machines functioning?  $\times$ 1. Yes П **2 2 3** 2. No 0 0 If 'No', please specify "the time at which at اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "الوقت التي لم تكن فيه أجهزة الصراف الالي والايداع النقدي لا تعمل (وحدد أي جهاز، الصراف which the ATM / CDM were not functioning الالى او الايداع النقدي): (and specify which machine, ATM or CDM): ت. هل كان التبريد او المكيف جيد في منطقة ATM/CDM؟ c. Was there sufficient cooling in the ATM/CDM area? 3 3 Yes 2. 20 2. 0 No 0 3. لا ينطبق X 3 3. Not applicable 3 If 'No', please specify "the time at which at إذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "الوقت الذي لم يعمل فية which the cooling was not functioning المكيف بشكل جيد outside the born 4.7 الجو العام داخل الفرع والتسهيلات 4.7 Branch Ambience and Facilities Was the branch air-conditioning fully functional أ. هل كان المكيف الهواني يعمل بشكل جيد وكاف؟ and sufficient?  $\times$ 3 1. Yes 1. نعم 3 2. No XS 2 If 'No', please specify "Additional comments / اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"/ اوصف كيف لم يكن كافٍ: Describe how it was insufficient:

X

П

ب. هل يتمتع الفرع بإضاءة كافية؟

اوصف كيف لم يكن كاف:

اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"/

1. نعم

**XS 2** 

3

3

0

Did the branch possess sufficient lighting?

Describe how it was insufficient:

If 'No', please specify "Additional comments /

1. Yes

2. No.

+ +

c. Did the customer have sufficient waiting space / seating area?			ل كان للعميل مساحة كافية للانتظار / عدد كاف من مقاعد الجلوس؟	ت. هز
3	1. Yes	$\bowtie$	1, نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "Additional comments / Describe how it was insufficient:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"/ اوصف كيف لم يكن كاف:	
within t	he customer find it easy to follow the signage he interiors of the branch, indicating different s/ work stations?		ستطاع الزبون أن يتبع بسهولة اللافتات الموضوعة داخل الفرع والتي مختلف الكاونترات (المكاتب) وأماكن العمل؟	
3	1. Yes	$\bowtie$	1. نعم	3
0	2. No		У.2	0
	If 'No', please specify "Additional comments / Describe how it was insufficient:		إذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات إضافية/ وأوصف كيف لم تكن كافية:	

Greeting and Soft Skills of Staff ث الترحيب ومهارات الموظفين D. 5.1 Greeting of Customer Was the Mystery Shopper "promptly greeted / أ. هل تم الترحيب/التعرف على المتسوق الخفي فور دخوله الى الفرع؟ acknowledged" on entering the branch? X لا ترحيب / تعرف No greeting / acknowledgement 0 الترحيب خلال 10 دقائق من دخول العميل Greeted within 10 minutes of entering 1 1 الترحيب خلال 5 دقائق من دخول العميل 2 Greeted within 5 minutes of entering 2 الترحيب فور دخول العميل · Immediately greeted on entering 3 ب. هل قام الموظف باحدى الامرين: Did the staff either / or: Ask for the customer's name? أ. سأل عن اسم العميل؟ b. Greet the customer by name? ب. رحب بالعميل مع ذكر اسمه؟ Yes, the customer was greeted by name / نعم، لقد تم الترحيب بالعميل مع ذكر اسمه/ سأل عن اسمه او 3 3 asked for his / her name No, the customer was not greeted by كلا، لم يتم الترحيب بالعميل مع ذكر اسمه / ولم يسأل عن اسمه  $\boxtimes'$ 0 0 name / asked for his or her name ت. هل سأل الموظف، "كيف يمكنني مساعدتك اليوم؟" و استفسر عن هدف Did the staff ask, "How can I help you today?" C. زيارة العميل ؟ and Probe the purpose of the customer's visit? X 1. Yes, the staff did this 1 نعم، لقد قام الموظف بذلك 3 3 2 كلا، لم يقم الموظف بذلك 0 2. No, staff did not do this Was the Mystery Shopper redirected on the ث. هل تم اعادة توجيه المتسوق الخفي بناء على احتياجاته/احتياجاتها؟ d. basis of his / her needs? 1. Yes, he / she was redirected on the 3 1 نعم، لقد تم اعادة توجيه العميل(ة) الى احتياجاته/احتياجاتها 3 basis of his / her needs 2. (OR) The first staff member 2. (او) استفسر الموظف الاول الذي التقى به العميل عن encountered probed the nature of 3 3 طبيعة الزيارة وساعده/ ساعدها visit and assister him / her No. he / she was not redirected on 0  $\times$ 3. كلا، لم يتم اعادة التوجيه الى احتياجاته/احتياجاتها the basis of his / her needs 5.2 مهارات الموظفين وكيفية التصرف 5.2 Soft Skills of Staff Were the staff courteous on the customer making أ. هل كان الموظف ليق لدى استفساره عن كيفية مساعدة العميل؟ his / her enquiry? كلا، لم يكن الموظف لبق على الاطلاق No, the staff were not at all courteous 0 Yes, the staff were quite / reasonably نعم، لقد تحلى الموظف بلباقة مقبولة/ جيدة 1 1 courteous X 2 Yes, the staff were courteous نعم، لقد كان الموظف لبق 2 3 Yes, the staff were very courteous نعم، لقد كان الموظف شديد اللباقة 3 ب. هل اظهر الموظف "اصغاء اجابي" لاستفسار العميل؟ Did the staff demonstrate "active listening" on customer enquiry? No, the staff did not demonstrate كلا، لم يظهر الموظف اصغاء ايجابي 0 active listening Yes, the staff listened quite / نعم، لقد اصغى الموظف بطريقة مقبولة / جيدة ايجابيا 1 1 reasonably actively  $\times$ 2 Yes, the staff listened actively نعم، لقد اصغى الموظف ايجابيا 2 نعم، لقد اصغى الموظف بكثير من الإيجابية 3 Yes, the staff listened very actively 3

+ +

c.	Did the s	staff appear confident?		ت. هل ظهر الموظف على أنه واثق من نفسه؟	
0	•	No, the staff did not appear confident		<ul> <li>كلا لم يظهر الموظف على أنه واثق من نفسه</li> </ul>	0
1	•	Yes, the staff appeared quite / reasonably confident		• نعم، ظهر الموظف على أنه واثق من نفسه بشكل معتدل	1
2	•	Yes, the staff appeared confident	$\boxtimes$	• نعم، ظهر الموظف على أنه واثق من نفسه	2
3	•	Yes, the staff appeared very confident		• نعم، ظهر الموظف على أنه واثق تماماً من نفسه	3
	d. with:	List the names of staff interacted		ث. أذكر أسماء الموظفين الذين تعاملت معهم:	
	•	Mr. / Ms. Omani male with	out	name tag · āliotatītulia ·	
	•	Mr. / Ms.	2	• الفاضل/الفاضلة	
	•	Mr. / Ms.	3	• الفاضل/الفاضلة	
		Mr. / Ms.	4	• الفاضل/الفاضلة	

.

E. Staf	f Capability, Knowledge and Cross-Selling		الموظف، ومستوى المعرفة لديه وعملية البيع الإضافي	ج.قدرة
6.1 Sta	ff Capability		قدرة الموظفين	6.1
	the staff frequently probe the nature of the tomer's needs?		الموظف بالإستفسار عن طبيعة إحتياجات الزبون بشكل متكرر؟	أ. هل قاد
3	1. Yes		1. تعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بايضناح رأيك:	
	the staff actively attempt to anticipate tomer needs?		ام الموظف بمحاولة فعالة لإستباق إحتياجات الزبون؟	ب. هل ق
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2, No	Ø	2. کلا	0
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رأيك:	
	re the staff able to cater to the needs of the tomer without seeking the help of a colleague?		ستطاع الموظف تلبية إحتياجات الزبون من دون طلب مساعدة أحد	ت. هل ا الزملاء؟
3	1. Yes	$\boxtimes$	1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رأيك:	
	INT: IF the Answer is YES , so the answer for Q D should be Not Applicable			
	re the staff able to answer all / most of the estions posed?		ستطاع الموظف الإجابة عن كل/ معظم الأسنلة المطروحة؟	ث. هل ا،
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
3	3- Not Applicable		3. لا ينطبق	3
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رأيك:	1000
par you	ne staff were unaware of the answer to a ticular query / queries, did they politely "ask to wait while they double-checked with the tem / a colleague"?		يكن الموظف قادراً على الإجابة على سوال معين/ أسنلة معينة، هل ويتهذيب "الإنتظار من أجل التأكد مرة ثانية عبر النظام/ أحد الزملاء"؟	
3	1. Yes	П	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
3	Not Applicable		لا ينطبق	3
	If 'No', please specify your comments: He was aware to answer	my	اذا "كلا"، رجاءً قع بايضاح رأيك:	4

6.2	Product Knowledge and Cross Selling	160	المعرفة المتعلقة بالمنتج والبيع الإضافي	6.2
	Overall, was the staff well-informed on Bank Dhofar's product and services?		عام، هل كان لدى الموظف معلومات معمقة متعلقة بمنتجات وخدمات ؟	أ. بشكل بنك ظفار
0	Not at all informed		<ul> <li>ليس لديه معلومات على الإطلاق</li> </ul>	0
1	<ul> <li>Well informed on at least a quarter / a few of the products and services discussed</li> </ul>		<ul> <li>يعلم على الأقل عن ربع/ القليل من المنتجات والخدمات</li> <li>التي تم مناقشتها</li> </ul>	1
2	<ul> <li>Well informed on at least half of the products and services discussed</li> </ul>		<ul> <li>يعلم على الأقل عن نصف المنتجات والخدمات التي تم مناقشتها</li> </ul>	2
3	<ul> <li>Well informed on at least three- quarters or more of the products and services discussed</li> </ul>		<ul> <li>يعلم على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر من المتنجات والخدمات التي تم مناقشتها</li> </ul>	3
	List the details of the "main purpose of your visit" (as per SECTION B); rate the staff on the level of "product / service knowledge" in this area:			ت)؛ وقم في هذه ا
INT:	LIST THE CODE FROM SECTION B.		م بكتابة الرمز من القمام ت	باحث: قد
0	No knowledge at all		<ul> <li>لا يعلم على الإطلاق</li> </ul>	0
1	<ul> <li>Well informed on at least a quarter / a few of the products and services discussed</li> </ul>		<ul> <li>يعلم على الأقل عن ربع/ القليل من المنتجات والخدمات</li> <li>التي تم مناقشتها</li> </ul>	1
2	<ul> <li>Well informed on at least half of the products and services discussed</li> </ul>		<ul> <li>يعلم على الأقل عن نصف المنتجات والخدمات التي تم</li> <li>مناقشتها</li> </ul>	2
3	<ul> <li>Well informed on at least three quarters or more of the products and services discussed</li> </ul>	×	<ul> <li>يعلم على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر عن المتنجات والخدمات التي تم مناقشتها</li> </ul>	3
	Did the staff attempt to "cross-sell" other products and services?		ام الموظف بمحاولة للقيام ب "البيع الإضافي " لمنتجات وخدمات	ت. هل قا اخرى؟
0	No cross selling at all		<ul> <li>لم يقم بعملية البيع الإضافي على الإطلاق</li> </ul>	0
1	Cross-selling after a lot of prompting		<ul> <li>قام بعملية البيع الإضافي بعد الكثير من الإستسفارات</li> </ul>	1
2	<ul> <li>Cross-selling after a little / some prompting</li> </ul>		<ul> <li>قام بعملية البيع الإضافي بعد القليل من الإستسفارات</li> </ul>	2
3	Immediate cross-selling attempt		<ul> <li>قام بمحاولة البيع الإضافي على الفور</li> </ul>	3
	Did the staff explain Why Bank Dhofar's products and services possess a "Comparative advantage" relative to competing banks?		م الموظف بشرح لماذا منتجات وخدمات بنك ظفار لديها "الأفضلية مقارنة مع البنوك المنافسة؟	
3	1. Yes		.1 نعم	3
0	2. No	$\boxtimes$	2. کلا	0
	If 'No', please specify your comments: He did not make any Companion		إذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رأيك:	

e. Did the staff attempt to provide "complete information" on Bank Dhofar's products and services, along with relevant literature?			م الموظف بمحاولة لإعطائك "معلومات كاملة" عن منتجات وخدمات مع الكتيبات ذات الصلة؟	
INT: LIST	THE CODE FROM SECTION B.		بكتابة الرمز من القسم ت	باحث: قم
0	No information at all		<ul> <li>لا معلومات على الإطلاق</li> </ul>	0
1	<ul> <li>Information provided on at least a quarter / a few of the products and services discussed</li> </ul>		<ul> <li>إعطاء على الأقل ربع/ القليل من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها</li> </ul>	1
2	<ul> <li>Information provided on at least half of the products and services discussed</li> </ul>		<ul> <li>إعطاء على الأقل نصف المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها</li> </ul>	2
3	<ul> <li>Information provided on at least three quarters or more of the products and services discussed</li> </ul>		<ul> <li>إعطاء على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها</li> </ul>	3
3	<ul> <li>Not Applicable</li> </ul>		• لا ينطبق	3
	ormation on relevant procedures, cumentation and follow-up method?		ات متعلقة بالإجراءات، والمستندات وتقتية المتابعة ذات الصلة؟	ح. معلوم
	INT: LIST THE CODE FROM SECTION B.		باحث: قم بكتابة الرمز من القسم ت	
0	No information at all		<ul> <li>لا معلومات على الإطلاق</li> </ul>	0
1	<ul> <li>Information provided on at least a quarter / a few of the products and services discussed</li> </ul>			1
2	<ul> <li>Information provided on at least half of the products and services discussed</li> </ul>		<ul> <li>إعطاء على الأقل نصف المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها</li> </ul>	2
3	<ul> <li>Information provided on at least three quarters or more of the products and services discussed</li> </ul>		• إعطاء على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها	3
3	<ul> <li>Not Applicable</li> </ul>		• لا ينطبق	
g. informat	Did the staff attempt to acquire more customer tion so as to follow-up at the end of the visit?		، الموظف بمحاولة لمعرفة معلومات أكثر متعلقة بالزبون من أجل ستابعة في نهاية الزيارة؟	
3	1. Yes		.1 نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify your comments:	Thur	إذا "كلا"، رجاء قم بايضاح رأيك:	

+ +

F.	Timeless		الوقت	٦.
A STATE OF THE PARTY OF	neless		الوقت	7.1
	liting time on entering the branch, before aling with the frontline staff:		لانتظار عند دخول الفرع، وقبل التعامل مع الموظفين الموجودين في مامي/ على مواقع الخدمة :	ا وقت ا
INT: SPE	CIFY TIME IN MINUTES:		عدد الوقت حسب الدقائق:	باحث: د
0	Over 15 minutes		• أكثر من 15 دقيقة	0
1	5-10 minutes	$\boxtimes$	• 5-10 دقائق	1
2	3-5 minutes		• 3-5 نقانق	2
3	Under 3 minutes		• أقل من ثلاث بقانق	3
	the customer feel like the queuing system nationed properly?		لُعر الزيون بأن نظام الإنتظار في الصف يعمل بشكل صحيح؟	ب. هل ش
0	<ul> <li>Queuing system did not function at all</li> </ul>		• إن نظام الإنتظار في الصف لا يعمل على الإطلاق	0
1	<ul> <li>Queuing system functioned, but it worked with a few impediments</li> </ul>		• إن نظام الإنتظار في الصف يعمل ولكن مع بعض العوانق	1
2	<ul> <li>Queuing system functioned and it worked quite easily and efficiently</li> </ul>		<ul> <li>إن نظام الإنتظار في الصف يعمل بسهولة ويشكل فعال إلى حد ما</li> </ul>	2
3	Queuing system functioned and it worked very easily and efficiently		<ul> <li>إن نظام الإنتظار في الصف يعمل بسهولة تامة وبشكل فعال</li> </ul>	3
	Not applicable		• لاينطبق	-
	ne taken for the "purpose of the customer's visit be fulfilled once reaching the counter:		<ul> <li>المتخذ من أجل "تلبية هدف زيارة الزبون عند الوصول إلى مواقع</li> <li>":</li> </ul>	ت. الوقن الخدمة '
	oduct /Services applied for and Turn Around		دد الوقت حسب الدقائق: المطلوب الحصول عليها إستناداً إلى الوقت:	باحث: م
	a. Product / Service / Request 1:		أ. المنتج/ الخدمة/ الطلبية الأولى:	
	INT: MENTION PRODUCT / SERVICE ABOVE AND TIME TAKEN TO PROCESS REQUEST.  Nature of request:		باحث: أذكر المنتج/ الخدمة المذكورة سابقاً مع الوقت المتخذ لإجراء الطلبية. طبيعة الخدمه:	
	Time taken: (days / weeks)		الوقت المتخذ:(الأيام/ الأسابيع)	
	Additional Comments:		اقتراحات إضافية:	
	b. Product / Service / Request 1:		ب. المنتج/ الخدمة/ الطابية الأولى:	
	INT: MENTION PRODUCT / SERVICE ABOVE AND TIME TAKEN TO PROCESS REQUEST. Nature of request:		باحث: أذكر المنتج/ الخدمة المذكورة سابقا مع الوقت المتخذ لإجراء الطلبية.	
	Time taken: (days / weeks)		الوقت المتخذ:(الأيام/ الأسابيع)	
	Additional Comments:		اقتراحات إضافية:	

H. Additional Comments on Visit (If any):	<ul> <li>د. المقترحات الإضافية المتعلقة بالزيارة:</li> <li>(ان وجدت):</li> </ul>
- Employees should put name -	lags so customers can relognize

## End of the Survey - Thank you very much.... نهایة الاستبیان ــ شکراً جزیلاً

G. TO	TAL Branch Score		,
	(Total unweighted branch so	core, summing all sections):	
Section	Parameter Under Evaluation	Total Points Scored in this Area:	Total Points Allocated / Parameter
С	Branch Presentation and Customer Facilities		
D	Greeting and Soft Skills of Staff		
E	Staff Capability, Knowledge and Cross-Selling		
F	Timeless		
	TOTAL SCORE		

مجمو	موع نقاط الفرع (مجموع النقاط غير المرج	حة للفرع، جمع كل الأقسام): مجموع النقاط المسجلة في القسم:	
القسم	العامل الذي يتم اختباره	مجموع النقاط المسجلة في القسم:	مجموع النقاط المخصصة/ العامل
ت	تقديم الفرع والتسهيلات المقدمة للزبون		
ئ	الترحيب ومهارات الموظفين		
٥	قدرة الموظف، ومعرفته وعملية البيع الإضافي		
٦	الوقت		
موع النقاط	L.		

