.A.

PROJECT: Money

SHOPPER CODE	DATA EN	TRY	ED	ITING			6.5	DIAL	NO	
N 222	Name	Number	Name	Number	Name		30	RIALI	NO.	
49						1	0	6	7	7

المشروع:

الرقم التسلسلي			ن	التدقيق	ومات	ادخال المعلو	رمز المتسوق
	الرقم	الاسم	الرقم	الاسم	الرقم	الاسم	

Α.	Details of Vi	sit						أ- تفاصيل الزيارة
		Bank Dhof	ar				بنك ظفار	
		Bank Musc	at				بنك مسقط	
		National B	ank of Oma	an [ني	البنك الوطني العما	1. البنك الذي قمت بزيارته
		HSBC-OIB				Н	بنك SBC-OIB	
1.	Bank Visited	Bank Soha	r				بنك صحار	
		Oman Arab	b bank		3		بنك عمان العربي	
		Ahli Bank					بنك الاهلي	
		Other Bank	k:				بنك اخر :	
2a.	Branch Name	Oman A	Arab E	Bank Vizw	n			2 أ. اسم الفرع
2b.	Branch Area		hliy					2 ب. موقع الفرع
3.	Branch City	Viza						3. المدينة
4.	Branch Region		nliya					4. المنطقة
		Day	Month	Year	السنه	الشهر	اليوم	5. يوم الزيارة
5.	Date of Visit	30	04	2014				
		Hours	s	Minutes	الدقانق		الساعات	
6.	Start Time of Visit	(1		40				 وقت بدأ الزيارة
7.	Total Duration of	Hours	5	Minutes	الدقانق		الساعات	
/.	Visit	00		18				7. مدة الزيارة

1

B. Purpose of Visit				ب- هدف الزيارة
	Opening a Saving or Current Account		فتح حساب توفیر او حساب جاري	
	Saving Scheme		نظام ادخار	
	Housing Loan		قرض اسكان	
Application for a new Product	Car Loan		قرض سيارة	1. طلب منتج / خدمة جديد(ة)
/ Service INT: SELECT AS RELEVANT AND/OR	Educational Loan		قرض تعليمي	باحث: اختر المناسب و / أو حدد تفاصيل المنتج /
SPECIFY DETAILS OF	Credit Cards		بطاقات انتمان	الخدمة
PRODUCT/SERVICE	Personal Loan		قرض شخصي	
	Double your Salary Offer		ضاعف راتبك	
	Youth & Student Account		حساب الشياب والطلاب	
	Opening a Savings or Current Account		فتح حساب توفير او حساب جاري	
	Saving Scheme		نظام ادخار	
	Housing Loan	\boxtimes	قرض اسكان	
 General Enquiry relating to a specific Product, Service and/or Facility 	Car Loan		قرض سيارة	 استفسار عام متعلق بمنتج معین، خدمة او او او تسهیل
	Educational Loan		قرض تعليمي	باحث: اختر المناسب و / أو حدد تفاصيل المنتج / الخدمة
INT: SELECT AS RELEVANT AND/OR SPECIFY DETAILS OF	Credit Cards		بطاقات انتمان	الحدمة
PRODUCT/SERVICE	Personal Loan		قرض شخصي	
	Double your Salary Offer		ضاعف راتبك	
	Youth & Student Account		حساب الشباب والطلاب	
	Slow feedback		زدود بطيئة	
	Request not done		الطلب عير منقذ	
	Wrong information given		اعطاء معلومات خاطئة	
	Attitude		طريقة النصرف	
	Credit Cards		بطاقات الانتمان	3. شكاوى / ملاحظات:
3. Complaints / Grievances: INT: SPECIFY THE EXACT NATURE OF	ATM		جهاز الصراف الألي ATM	باحث: حدد طبيعة الشكاوي والملاحظات في المكان المخصص لها
COMPLAINT / GRIEVANCE IN THE SPACE PROVIDED	CDM		جهاز الاپداع التقدي CDM	
STACE PROVIDED	Point of Sale (POS)		نقاط البيع	
	SMS		خدمة الرسائل القصيرة SMS	
	Fraud		احتيال	
	Phone Banking		الخدمات المصرفية عبر الهاتف	
	Online Banking		الخدمات المصرفية عبر الإنترنت	

C. Faciliti	Branch Presentation and Customer es		هر الفرع والتسهيلات المقدمة للزبون	ت. مظه
	as Customer Parking instantly available for the vstery Shopper?		وجد المتسوق الخفي موقف سيارة على الفور؟	4.1 هل و
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
	2. No		2. کلا	
	i. Specify:		ا. حدد:	
	ii. Specify time taken to find parking:min.		ب. حد الوقت اللازم لايجاد موقف دقيقة	
	trance to Building		ول الى المبنى	
a. Wa	as the Entrance Clean?		، المدخل نظيفاً؟	ا. هل کان
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', specify "Why / Describe how" the entrance was unclean:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "لماذا/ اوصف كيف" كان المدخل غير نظيف:	
b. Wa	as the Entrance Convenient?		ن المدخل مناسباً؟	ب. هل کار
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify "Why" the entrance was inconvenient:		اذا كان الجواب "كلا" ، حدد "لماذا" لم يكن المدخل مناسباً:	
4.3	Cleanliness of Premises		ة المباتي	
Was the	branch premises clean?		بنى الفرع نظيفاً؟	هل کان ما
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify "Why / Describe how" the premises was unclean:		اذا كان الجواب "كلا" ،من فضلك حدد "لماذا/ اوصف كيف" كانت المباني غير نظيفة:	
	-			

4.4	Branding Material	KIN-EBS	مات التجارية	
a. Poste	rs / Branding material present on doors, walls dows?		بد ملصقات / علامات تجارية على الابواب، الجدران والنوافذ؟ 	ا. هل يوم
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
b. Pam	phlets, Leaflets and Brochures on display?		، عرض الكتيبات والنشرات؟	ب. هل تم
3	1. Yes	\boxtimes	1, نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
c.	Branding material up-to-date?		واد العلامات التجارية حديثة؟	ت. هل م
3	1. Yes	\square	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
4.5	Presentation of Staff		بر الموظفين	the same of the sa
	employees present at over 90% of the branch d counters?		ل يتواجد اكثر من 90% من موظفي الفرع وراء مكاتبهم ومواقع	 أ. هل كان الخدمة؟
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No	\boxtimes	2. كلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any: 5 out of 13 were present		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
	all / almost all of the staff neatly and onally dressed?		ان كل / معظم الموظفين يرتدون لباس مرتب ومهني؟	ب. هل ک
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. צל	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
	all/almost the entire staff wearing name ges?		ان كل / معظم الموظفين يضعون شارات باسمانهم؟	ت. هل ک
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No	\boxtimes	2. צג	0
	If 'No', please specify "the approximate number of staff not wearing name badges: 3 out of wearing name		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد العدد التقريبي للموظفين الذين لا يضعون شارات بأسمانهم:	

+ + 4.6 أجهزة الصراف الالى والايداع النقدى 4.6 ATM and CDM machines أ. هل كان المكان المحيط أجهزة الصراف الالى والايداع النقدي نظيف وحسن a. Was the area surrounding the ATM and CDM المظهر؟ machines clean and presentable? \bowtie 1. نعم 1. Yes 2 21 0 0 2 No اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "لماذا/ اوصف كيف" كان If 'No', please specify "Why / Describe how the المكان غير نظيف: area was unclean: ب. هل كانت أجهزة الصراف الالى والايداع النقدى تعمل؟ b. Were the ATM and CDM machines functioning? \boxtimes 1. Yes 1. نعم 3 П **2** 2K 0 2. No اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "الوقت التي لم تكن فيه أجهزة If 'No', please specify "the time at which at الصراف الالي والايداع النقدي لا تعمل (وحدد أي جهاز، الصراف which the ATM / CDM were not functioning الالى او الايداع النقدي): (and specify which machine, ATM or CDM): ت. هل كان التبريد او المكيف جيد في منطقة ATM/CDM؟ c. Was there sufficient cooling in the ATM/CDM area? 1. نعم 3 Yes 2. كلا 0 0 No 3. لا ينطبق M 3 3. Not applicable إذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "الوقت الذي لم يعمل فية If 'No', please specify "the time at which at المكيف بشكل جيد which the cooling was not functioning 4.7 Branch Ambience and Facilities 4.7 الجو العام داخل الفرع والتسهيلات أ. هل كان المكيف الهواني يعمل بشكل جيد وكاف؟ Was the branch air-conditioning fully functional and sufficient? \bowtie 3 1. Yes 1. نعم 3 2. كلا 0 2. No 0 اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"/ If 'No', please specify "Additional comments / اوصف كيف لم يكن كاف: Describe how it was insufficient: ب. هل يتمتع الفرع بإضاءة كافية؟ Did the branch possess sufficient lighting? \boxtimes 3 1 Yes 1. نعم 3 اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"/ If 'No', please specify "Additional comments /

اوصف كيف لم يكن كاف:

Describe how it was insufficient:

+ +

	the customer have sufficient waiting space / ting area?		, كان للعميل مساحة كافية للانتظار / عدد كافٍ من مقاعد الجلوس؟	ت. هز
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "Additional comments / Describe how it was insufficient:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"/ اوصف كيف لم يكن كافب:	
within t	he customer find it easy to follow the signage the interiors of the branch, indicating different rs/ work stations?		ستطاع الزبون أن يتبع بسهولة اللافتات الموضوعة داخل الفرع والتي مختلف الكاونترات (المكاتب) وأماكن العمل؟	
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		У.2	0
	If 'No', please specify "Additional comments / Describe how it was insufficient:		إذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات إضافية/ وأوصف كيف لم تكن كافية:	

+

+ +

D.	Greeting and Soft Skills of Staff		حيب ومهارات الموظفين	ث. التر
5.1 Gre	eting of Customer		حيب بالزبائن	
	s the Mystery Shopper "promptly greeted / nowledged" on entering the branch?		الترحيب/التعرف على المتسوق الخفي فور دخوله الى الفرع؟	أ. هل تم ا
0	No greeting / acknowledgement		• لاترحيب/تعرف	0
1	Greeted within 10 minutes of entering		 الترحيب خلال 10 دقائق من دخول العميل 	1
2	Greeted within 5 minutes of entering		 الترحيب خلال 5 دقائق من دخول العميل 	2
3	Immediately greeted on entering	\boxtimes	• الترحيب فور دخول العميل	3
b. Did	the staff either / or:		م الموظف باحدى الامرين:	ب. هل قا
	a. Ask for the customer's name?		أ. سأل عن اسم العميل؟	
	b. Greet the customer by name?		ب. رحب بالعميل مع ذكر اسمه؟	
3	Yes, the customer was greeted by name / asked for his / her name	\boxtimes	 نعم، لقد تم الترحيب بالعميل مع ذكر اسمه/ سأل عن اسمه او اسمها 	3
0	No, the customer was not greeted by name / asked for his or her name		كلا، لم يتم الترحيب بالعميل مع ذكر اسمه / ولم يسأل عن اسمه او اسمها	0
c. and Prob	Did the staff ask, "How can I help you today?" be the purpose of the customer's visit?		أل الموظف، "كيف يمكنني مساعدتك اليوم؟" و استفسر عن هدف يل ؟	ت. هل سد زيارة العم
3	1. Yes, the staff did this		1. نعم، لقد قام الموظف بذلك	3
0	2. No, staff did not do this		2. كلا، لم يقم الموظف بذلك	0
	Was the Mystery Shopper redirected on the his / her needs?		اعادة توجيه المتسوق الخفي بناء على احتياجاته/احتياجاتها؟	ث. هل تم
3	 Yes, he / she was redirected on the basis of his / her needs 		1 نعم، لقد تم اعادة توجيه العميل(ة) الى احتياجاته/احتياجاتها	3
3	 (OR) The first staff member encountered probed the nature of visit and assister him / her 		 (او) استفسر الموظف الاول الذي النقى به العميل عن طبيعة الزيارة وساعده/ ساعدها 	3
0	No, he / she was not redirected on the basis of his / her needs		3. كلا، لم يتم اعادة التوجيه الى احتياجاته/احتياجاتها	0
5.2 Sof	t Skills of Staff		ات الموظفين وكيفية التصرف	5.2 مهار
	re the staff courteous on the customer making / her enquiry?		هل كان الموظف لبق لدى استفساره عن كيفية مساعدة العميل؟	.1
0	No, the staff were not at all courteous		 کلا، لم یکن الموظف لبق علی الاطلاق 	0
1	 Yes, the staff were quite / reasonably courteous 		 نعم، لقد تحلى الموظف بلباقة مقبولة جيدة 	1
2	Yes, the staff were courteous	\boxtimes	 نعم، لقد كان الموظف لبق 	2
3	Yes, the staff were very courteous		 نعم، لقد كان الموظف شديد اللباقة 	3
	Did the staff demonstrate "active listening" on er enquiry?		لهر الموظف "اصغاء اجابي" لاستفسار العميل؟	ب. هل اظ
0	No, the staff did not demonstrate active listening		 کلا، لم يظهر الموظف اصغاء ايجابي 	0
1	 Yes, the staff listened quite / reasonably actively 		 نعم، لقد اصغى الموظف بطريقة مقبولة/ جيدة ايجابياً 	1
2	Yes, the staff listened actively	\boxtimes	 نعم، لقد اصغى الموظف ايجابياً 	2
3	 Yes, the staff listened very actively 		 نعم، لقد اصغى الموظف بكثير من الايجابية 	3

+		+

c.	Did the	staff appear confident?		ت. هل ظهر الموظف على أنه واثق من نفسه؟	
0	•	No, the staff did not appear confident		 کلا لم يظهر الموظف على أنه واثق من نفسه 	0
1	•	Yes, the staff appeared quite / reasonably confident		 نعم، ظهر الموظف على أنه واثق من نفسه بشكل معتدل 	1
2	•	Yes, the staff appeared confident	\boxtimes	 نعم، ظهر الموظف على أنه واثق من نفسه 	2
3	•	Yes, the staff appeared very confident		 نعم، ظهر الموظف على أنه واثق تماماً من نفسه 	3
	d. with:	List the names of staff interacted		ث. أذكر أسماء الموظفين الذين تعاملت معهم:	
	•	Mr./Ms. Al Rawahi	1	• الفاضل/الفاضلة	
	•	Mr./Ms. Omani Female	2	• الفاضل/الفاضلة	
	•	Mr. / Ms.	3	• الفاضل/الفاضلة	
	•	Mr. / Ms.	4	• الفاضل/الفاضلة	

+

+

E. Staff Capability, Knowledge and Cross-Selling			الموظف، ومستوى المعرفة لديه وعملية البيع الإضافي	ج.قدرة
6.1 Stat	ff Capability		قدرة الموظفين	6.1
	the staff frequently probe the nature of the tomer's needs?		الموظف بالإستفسار عن طبيعة إحتياجات الزبون بشكل متكرر؟	أ. هل قام
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No	\boxtimes	2. کلا	0
	If 'No', please specify your comments: Just giving a brief arriver to the customer questions		إذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رأيك: 	
	the staff actively attempt to anticipate tomer needs?		ام الموظف بمحاولة فعالة لإستباق إحتياجات الزبون؟	ب. هل ق
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No .	\boxtimes	2. کلا	0
	If 'No', please specify your comments: Just answering the gues of the customer	10		
	re the staff able to cater to the needs of the tomer without seeking the help of a colleague?		ستطاع الموظف تلبية إحتياجات الزبون من دون طلب مساعدة أحد	ت. هل ا. الزملاء؟
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بإيضاح رأيك:	
	INT: IF the Answer is YES , so the answer for Q D should be Not Applicable		اذا كان الجواب نعم في هذا السوال، الرجاء الاجابة ب"لا ينطبق" في النقطة التالية: ث	
	re the staff able to answer all / most of the estions posed?		ستطاع الموظف الإجابة عن كل/ معظم الأسنلة المطروحة؟	ث. هل ا،
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
3	3- Not Applicable	\boxtimes	3. لا ينطبق	3
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رأيك: ————————————————————————————————————	
par	ne staff were unaware of the answer to a ticular query / queries, did they politely "ask to wait while they double-checked with the tem / a colleague"?		يكن الموظف قادراً على الإجابة على سوال معين/ أسنلة معينة، هل ويكن الموظف الدراء على التأكد مرة ثانية عبر النظام/ أحد الزملاء"؟	
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
3	Not Applicable	Ø	لا ينطبق	3
	If 'No', please specify your comments:		اذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رأيك: 	

6.2	Prod	luct Knowledge and Cross Selling		المعرفة المتعلقة بالمنتج والبيع الإضافي	6.2
a.		rall, was the staff well-informed on Bank far's product and services?		لِ عام، هل كان لدى الموظف معلومات معمقة متعلقة بمنتجات وخدمات فار؟	أ. بشكا بنك ظف
0		Not at all informed		• ليس لديه معلومات على الإطلاق	0
1		 Well informed on at least a quarter / a few of the products and services discussed 		 يعلم على الأقل عن ربع/ القليل من المنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	1
2		 Well informed on at least half of the products and services discussed 	\boxtimes	 يعلم على الأقل عن نصف المنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	2
3		 Well informed on at least three- quarters or more of the products and services discussed 		 يعلم على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر من المتنجات والخدمات التي تم مناقشتها 	3
b.	(as p	the details of the "main purpose of your visit" er SECTION B); rate the staff on the level of duct / service knowledge" in this area:		بوضع لانحة مفصلة ب"الهدف الرنيسي للزيارة" (كما جرى في القسم قم بتقييم الموطفين على "مستوى المعرفة المتعلق بالمنتجات والخدمات" ه المنطقة:	ت)؛ وأ في هذ
INT:	LIST	THE CODE FROM SECTION B.		قم بكتابة الرمز من القسم ت	باحث:
0		No knowledge at all		• لا يعلم على الإطلاق	0
1		 Well informed on at least a quarter / a few of the products and services discussed 		 يعلم على الأقل عن ربع/ القليل من المنتجات و الخدمات التي تم مناقشتها 	1
2		 Well informed on at least half of the products and services discussed 		 يعلم على الأقل عن نصف المنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	2
3		 Well informed on at least three quarters or more of the products and services discussed 		 يعلم على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر عن المنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	3
c.		the staff attempt to "cross-sell" other products services?		، قام الموظف بمحاولة للقيام ب "البيع الإضافي " لمنتجات وخدمات ؟	ت. هل أخرى؟
0		 No cross selling at all 	\boxtimes	 لم يقم بعملية البيع الإضافي على الإطلاق 	0
1		Cross-selling after a lot of prompting		 قام بعملية البيع الإضافي بعد الكثير من الإستسفارات 	1
2		 Cross-selling after a little / some prompting 		• قام بعملية البيع الإضافي بعد القليل من الإستسفارات	2
3		Immediate cross-selling attempt		 قام بمحاولة البيع الإضافي على القور 	3
d.	and s	the staff explain Why Bank Dhofar's products services possess a "Comparative advantage" ive to competing banks?		 قام الموظف بشرح لماذا منتجات وخدمات بنك ظفار لديها "الأفضلية مقارنة مع البنوك المنافسة؟ 	
3		1. Yes		.1 نعم	3
0		2. No	\boxtimes	کا ک	0
		If 'No', please specify your comments: He just answer the guesto briefly.	ns	إذا "كلا"، رجاءً قم بإيضاح رأيك:	

e. Did the staff attempt to provide "complete			. هل قام الموظف بمحاولة لإعطانك "معلومات كاملة" عن منتجات وخدمات		
info	rmation" on Bank Dhofar's products and		مع الكتيبات ذات الصلة؟	بنك طفار	
serv	vices, along with relevant literature?				
INT: LIST	THE CODE FROM SECTION B.		بكتابة الرمز من القسم ت	باحث: قم	
0	No information at all		 لا معلومات على الإطلاق 	0	
1	 Information provided on at least a quarter / a few of the products and services discussed 	\boxtimes	 إعطاء على الأقل ربع/ القليل من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	1	
2	 Information provided on at least half of the products and services discussed 	d 🗆	 إعطاء على الأقل نصف المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	2	
3	 Information provided on at least three quarters or more of the products and services discussed 		 إعطاء على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	3	
3	Not Applicable		• لا ينطبق	3	
	ormation on relevant procedures, umentation and follow-up method?		ات متعلقة بالإجراءات، والمستندات وتقنية المتابعة ذات الصلة؟	ح. معلوم	
	INT: LIST THE CODE FROM SECTION B.		باحث: قم بكتابة الرمز من القسم ت		
0	No information at all		 لا معلومات على الإطلاق 	0	
1	 Information provided on at least a quarter / a few of the products and services discussed 		• إعطاء على الأقل ربع/ القليل من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها	1	
2	 Information provided on at least half of the products and services discussed 	d 🗆	 إعطاء على الأقل نصف المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	2	
3	 Information provided on at least three quarters or more of the products and services discussed 		 إعطاء على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	3	
3	Not Applicable		• لا ينطبق		
	Did the staff attempt to acquire more customer ion so as to follow-up at the end of the visit?		الموظف بمحاولة لمعرفة معلومات أكثر متعلقة بالزبون من أجل تابعة في نهاية الزيارة؟		
3	1. Yes		.1 نعم	3	
0	2. No	\boxtimes	2. کلا	0	
	If 'No', please specify your comments: He just ask very few questions.	-	إذا "كلا"، رجاء قم بايضاح رأيك:		

F.	Timeless		الوقت	٦.
	eless		الوقت	7.1
	ting time on entering the branch, before		نتظار عند دخول الفرع، وقبل التعامل مع الموظفين الموجودين في	
dea	ling with the frontline staff:		امي/ على مواقع الخدمة:	الحط الاما
INT: SPE	CIFY TIME IN MINUTES:		دد الوقت حسب الدقائق:	باحث: حد
0	Over 15 minutes		• أكثر من 15 دقيقة	0
1	5-10 minutes		• 5-10 دقائق	1
2	3-5 minutes		• 3-3 فائق	2
3	Under 3 minutes		• أقل من ثلاث دقائق	3
	the customer feel like the queuing system mbering system) functioned properly?		عر الزبون بأن نظام الإنتظار (نظام الارقام) في الصف يعمل بشكل	ب. هل شد صحیح؟
0	 Queuing system (numbering system) did not function at all 		 ان نظام الإنتظار (الارقام) في الصف لا يعمل على الإطلاق 	0
1	 Queuing system (numbering system) functioned, but it worked with a few impediments 		 إن نظام الإنتظار في الصف (نظام الارقام) يعمل ولكن مع بعض العوانق 	1
2	 Queuing system (numbering system) functioned and it worked quite easily and efficiently 	,	 إن نظام الإنتظار في الصف (نظام الارقام) يعمل بمسهولة وبشكل فعال إلى حد ما 	2
3	 Queuing system (numbering system) functioned and it worked very easily and efficiently 		 إن نظام الإنتظار في الصف (نظام الارقام) يعمل بمسهولة تامة وبشكل فعال 	3
	Not applicable (no numbering system) 🛛	 لا ينطبق (لا يوجد نظام ارقام في الفرع) 	-
	e taken for the "purpose of the customer's visi e fulfilled once reaching the counter:	t	المتخذ من أجل "تلبية هدف زيارة الزبون عند الوصول إلى مواقع :	ت. الوقت الخدمة "
INT: SPE	CIFY TIME IN MINUTES:	1 2	يد الوقت حسب الدقائق:	باحث: حد
7.2 Pro	duct /Services applied for and Turn Around		المنتج/ خدمات المطلوب الحصول عليها إستناداً إلى الوقت:	7.2
	a. Product / Service / Request 1:		أ. المنتج/ الخدمة/ الطلبية الأولى:	
	INT: MENTION PRODUCT / SERVICE ABOVE AND TIME TAKEN TO PROCESS REQUEST. Nature of request:		باحث: أذكر المنتج/ الخدمة المذكورة سابقاً مع الوقت المتخذ الإجراء الطلبية. طبيعة الخدمه:	
	Time taken: (days / week	s)	الوقت المنخذ:(الأيام/ الأسابيع)	
	Additional Comments:	_	اقتراحات إضافية:	
		-		

+		+ +
	b. Product / Service / Request 1: INT: MENTION PRODUCT / SERVICE ABOVE AND TIME TAKEN TO PROCESS REQUEST. Nature of request: Time taken: Additional Comments:	ب. المنتج/ الخدمة/ الطلبية الأولى: باحث: أذكر المنتج/ الخدمة المذكورة سابقاً مع الوقت المتخذ لإجراء الطلبية. طبيعة الخدمه: الوقت المتخذ: القتراحات إضافية:
H. (If any	Additional Comments on Visit ():	المقترحات الإضافية المتعلقة بالزيارة: ن وجدت):

End of the Survey - Thank you very much.... نهاية الاستبيان ــ شكراً جزيلاً

For Offi	ce Use Only	قط	لإستخدام داخل المكتب ف
G. TO	TAL Branch Score (Total unweighted branch so	ore summing all sections):	
Section	Parameter Under Evaluation	Total Points Scored in this Area:	Total Points Allocated / Parameter
С	Branch Presentation and Customer Facilities		
D	Greeting and Soft Skills of Staff		
Е	Staff Capability, Knowledge and Cross-Selling		
F	Timeless		
	TOTAL SCORE		41 2-12 21

		ع نقاط الفرع	خ. مجمو
	جحة للفرع، جمع كل الأقسام):	(مجموع النقاط غير المر	
مجموع النقاط المخصصة/ العامل	مجموع النقاط المسجلة في القسم:	العامل الذي يتم اختباره	القسم
		تقديم الفرع والتسهيلات المقدمة للزبون	ث
		الترحيب ومهارات الموظفين	ث
		قدرة الموظف، ومعرفته وعملية البيع الإضافي	٥
		الوقت	۲
			جموع النقاط