, A ...

PROJECT: Money

DATA EN	TRY	ED	ITING		SEDIAL
lame	Number	Name	Number	Name	SERIAL NO.
					1 0 5 4 5
-		DATA ENTRY ame Number			

المشروع:

الرقم التسلسلي		ق	التدقير	ومات	رمز المتسوق		
	الرقم	الأسم	الرقم	الاسم	الرقم	الاسم	

Α.	Details of Vi	sit						أ- تفاصيل الزيارة
		Bank Dho	far				بنك ظفار	
		Bank Mus	scat				بنك مسقط	
		National	Bank of On	nan	\boxtimes	اني	البنك الوطني العم	1. البنك الذي قمت بزيارته
		HSBC-OIB	1			Н	SBC-OIB بنك	
1.	Bank Visited	Bank Soh	ar				بنك صحار	
		Oman Ara	ab bank				بنك عمان العربي	
		Ahli Bank					بنك الاهلي	
		Other Bar	nk:				بنك اخر:	
2a.	Branch Name	AI K	huwair	^				2 أ. اسم الفرع
2b.	Branch Area		Khuw					2 ب. موقع الفرع
3.	Branch City	Mus	cat					3. المدينة
4.	Branch Region	Mus	,cat	North				4. المنطقة
		Day	Month	Year	السنه	الشهر	اليوم	5. يوم الزيارة
5.	Date of Visit	28	04	2014				
		Hou	rs	Minutes	الدقانق		الساعات	
6.	Start Time of Visit	10		10				6. وقت بدأ الزيارة
7.	Total Duration of	Hou	rs	Minutes	الدقانق		الساعات	
/.	Visit	00		23				7. مدة الزيارة

+ ' ' + +

B. Purpose of Visit				ب- هدف الزيارة
	Opening a Saving or Current Account		فتح حساب توفیر او حساب جاري	
	Saving Scheme		نظام ادخار	
	Housing Loan		قرض اسكان	
Application for a new Product	Car Loan		قرض سيارة	1. طلب منتج / خدمة جديد(ة)
/ Service INT: SELECT AS RELEVANT AND/OR	Educational Loan		قرض تعليمي	باحث: اختر المناسب و / أو حدد تفاصيل المنتج /
SPECIFY DETAILS OF	Credit Cards		بطاقات انتمان	الخدمة
PRODUCT/SERVICE	Personal Loan		قرض شخصي	
	Double your Salary Offer		ضاعف راتبك	
	Youth & Student Account		حساب الشباب والطلاب	
	Opening a Savings or Current Account		فتح حساب توفیر او حساب جاري	
	Saving Scheme		نظام ادخار	
	Housing Loan		قرض اسكان	
General Enquiry relating to a specific Product, Service	Car Loan		قرض سيارة	 استفسار عام متعلق بمنتج معین، خدمة او او تسهیل
and/or Facility	Educational Loan		قرض تعليمي	باحث: اختر المناسب و / أو حدد تفاصيل المنتج / الخدمة
INT: SELECT AS RELEVANT AND/OR SPECIFY DETAILS OF	Credit Cards		بطاقات انتمان	
PRODUCT/SERVICE	Personal Loan	\boxtimes	قرض شخصي	
	Double your Salary Offer		ضاعف راتبك	
	Youth & Student Account		حساب الشباب والطلاب	
	Slow feedback		ردود بطينة	
	Request not done		الطاب غير منفذ	
	Wrong information given		اعطاه معلومات خاطئة	
	Attitude		طريقة التصرف	
	Credit Cards		بطاقات الانتمان	3. شكاوي / ملاحظات:
3. Complaints / Grievances: INT: SPECIFY THE EXACT NATURE OF	ATM		جهاز الصراف الألي ATM	باحث: حدد طبيعة الشكاوي والملاحظات في المكان المخصص لها
COMPLAINT / GRIEVANCE IN THE	CDM		جهاز الايداع النقدي CDM	
SPACE PROVIDED	Point of Sale (POS)		نقاط البيع	1 A 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
	SMS		خدمة الرسائل القصيرة SMS	
	Fraud		احتيال	
	Phone Banking		الخدمات المصرفية عبر الهاتف	
	Online Banking		القدمات المصرفية عين الانترنت	

ت. مظهر الفرع والتسهيلات المقدمة للزبون **Branch Presentation and Customer Facilities** 4.1 Was Customer Parking instantly available for the 4.1 هل وجد المتسوق الخفى موقف سيارة على الفور؟ Mystery Shopper? 1. Yes 1. نعم 3 3 X 2 . 2 2. No Specify: ii. Specify time taken to find parking: 3 min. ب حد الوقت اللازم لايجاد موقف دقيقة 4.2 الدخول الى المبنى 4.2 Entrance to Building ا. هل كان المدخل نظيفاً؟ Was the Entrance Clean? \boxtimes 3 Yes 1. نعم **2** 2K If 'No', specify "Why / Describe how" the اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "لماذا/ اوصف كيف" كان المدخل غير نظيف: entrance was unclean: Was the Entrance Convenient? ب. هل كان المدخل مناسباً؟ \boxtimes 3 1. Yes 1. نعم 3 اذا كان الجواب "كلا" ، حدد "لماذا" لم يكن المدخل مناسباً: If 'No', please specify "Why" the entrance was inconvenient: 4.3 نظافة المبانى 4.3 Cleanliness of Premises هل كان مبنى الفرع نظيفاً؟ Was the branch premises clean? \bowtie 1. Yes 1. نعم 0 2. No 2. كلا If 'No', please specify "Why / Describe how" اذا كان الجواب "كلا" ،من فضلك حدد "لماذا/ اوصف كيف" كانت the premises was unclean: المبانى غير نظيفة:

+

+	*	+		+
4.4	Branding Material		لامات التجارية	1000
a. Posto	ers / Branding material present on doors, walls ndows?		رجد ملصقات / علامات تجارية على الابواب، الجدران والنوافذ؟	. هل يو
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
b. Par	mphlets, Leaflets and Brochures on display?		ا تم عرض الكتيبات والنشرات؟	ب. هل ن
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:	_	اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
c.	Branding material up-to-date?		مواد العلامات التجارية حديثة؟	ت. هل ا
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:	_	اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
4.5	Presentation of Staff		لهر الموظفين	4.5 مظ
	e employees present at over 90% of the branch nd counters?		ان يتواجد اكثر من 90% من موظفي الفرع وراء مكاتبهم ومواقع	. هل كا لخدمة؟
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No	\boxtimes	2. کلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any: 6 out of 11 were available		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
	e all / almost all of the staff neatly and ionally dressed?		كان كل / معظم الموظفين يرتدون لباس مرتب ومهني؟	ب. هل ا
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
	e all/almost the entire staff wearing name dges?		ا كان كل / معظم الموظفين يضعون شارات باسمانهم؟	ت. هل ا
3	1. Yes		1. تعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "the approximate number of staff not wearing name badges: No one is wearing name.		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد العدد التقريبي للموظفين الذين لا يضعون شارات بأسمانهم:	

bodges

+ 4.6 أجهزة الصراف الالى والايداع النقدي 4.6 ATM and CDM machines أ. هل كان المكان المحيط أجهزة الصراف الالى والايداع النقدى نظيف وحسن a. Was the area surrounding the ATM and CDM machines clean and presentable? \boxtimes 1. Yes 1. نعم 3 0 2. No. 25.2 0 اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "لماذا/ او صف كيف" كان If 'No', please specify "Why / Describe how the المكان غير نظيف: area was unclean: ب. هل كانت أجهزة الصراف الالى والايداع النقدى تعمل؟ b. Were the ATM and CDM machines functioning? \boxtimes 3 1. Yes 1. نعم 3 П 2. If 'No', please specify "the time at which at اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "الوقت التي لم تكن فيه أجهزة الصراف الالى والايداع النقدي لا تعمل (وحدد أي جهاز، الصراف. which the ATM / CDM were not functioning الالى او الايداع النقدي): (and specify which machine, ATM or CDM): ت. هل كان التبريد او المكيف جيد في منطقة ATM/CDM؟ c. Was there sufficient cooling in the ATM/CDM area? \boxtimes 3 Yes 2. كلا 0 No 0 3. لا ينطبق 3 3. Not applicable If 'No', please specify "the time at which at إذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "الوقت الذي لم يعمل فية المكيف بشكل جيد which the cooling was not functioning 4.7 Branch Ambience and Facilities 4.7 الجو العام داخل الفرع والتسهيلات أ. هل كان المكيف الهواني يعمل بشكل جيد وكاف؟ Was the branch air-conditioning fully functional and sufficient? \bowtie 3 1. Yes 1. نعم 3 0 2. No 2 . 21 0 If 'No', please specify "Additional comments / اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"/ Describe how it was insufficient: او صف كيف لم يكن كاف: Did the branch possess sufficient lighting? ب. هل يتمتع الفرع بإضاءة كافية؟ \bowtie 3 1. Yes 3 П 0 2 21 If 'No', please specify "Additional comments / اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"/ Describe how it was insufficient: اوصف كيف لم يكن كاف:

+ + +

 Did the customer have sufficient waiting space / seating area? 			ل كان للعميل مساحة كافية للانتظار / عدد كاف من مقاعد الجلوس؟	ت. هز
3	1. Yes	\bowtie	1. تعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "Additional comments / Describe how it was insufficient:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"/ اوصف كيف لم يكن كافٍ:	
d. Did the customer find it easy to follow the signage within the interiors of the branch, indicating different counters/ work stations?			ستطاع الزبون أن يتبع بسهولة اللافتات الموضوعة داخل الفرع والتي مختلف الكاونترات (المكاتب) وأماكن العمل؟	
3	1. Yes		1, نعم	3
0	2. No	\boxtimes	У.2	0
Servi	If 'No', please specify "Additional comments / Describe how it was insufficient: No signage and the customer clared is unseen from the		إذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات إضافية/ وأوصف كيف لم تكن كافية:	

2			
+			
•			

+

D.	Greeting and Soft Skills of Staff		حيب ومهارات الموظفين	ث. التر
5.1 Gre	eting of Customer		حيب بالزبانن	
	s the Mystery Shopper "promptly greeted / nowledged" on entering the branch?		الترحيب/التعرف على المتسوق الخفي فور دخوله الى الفرع؟	أ. هل تم
0	No greeting / acknowledgement	\boxtimes	• لا ترحيب / تعرف	0
1	Greeted within 10 minutes of entering		 الترحيب خلال 10 دقانق من دخول العميل 	1
2	Greeted within 5 minutes of entering		 الترحيب خلال 5 دقائق من دخول العميل 	2
3	Immediately greeted on entering		• الترحيب فور دخول العميل	3
b. Did	the staff either / or:		م الموظف باحدى الامرين:	ب. هل قا
	a. Ask for the customer's name?		أ. سأل عن اسم العميل؟	
	b. Greet the customer by name?		ب. رحب بالعميل مع ذكر اسمه؟	
3	Yes, the customer was greeted by name / asked for his / her name		 نعم، لقد تم الترحيب بالعميل مع ذكر اسمه/ سأل عن اسمه او اسمها 	3
0	No, the customer was not greeted by name / asked for his or her name		 کلا، لم یتم الترحیب بالعمیل مع ذکر اسمه / ولم یسال عن اسمه او اسمها 	0
c. and Prol	Did the staff ask, "How can I help you today?" be the purpose of the customer's visit?		أل الموظف، "كيف يمكنني مساعدتك اليوم؟" و استفسر عن هدف ميل ؟	ت. هل س زيارة الع
3	Yes, the staff did this		1. نعم، لقد قام الموظف بذلك	3
0	2. No, staff did not do this	\boxtimes	2. كلا، لم يقم الموظف بذلك	0
	Was the Mystery Shopper redirected on the his / her needs?		اعادة توجيه المتسوق الخفي بناء على احتياجاته/احتياجاتها؟	ث. هل ته
3	 Yes, he / she was redirected on the basis of his / her needs 		1 نعم، لقد تم اعادة توجيه العميل(ة) الى احتياجاته/احتياجاتها	3
3	 (OR) The first staff member encountered probed the nature of visit and assister him / her 		 (او) استفسر الموظف الاول الذي النقى به العميل عن طبيعة الزيارة وساعده/ ساعدها 	3
0	 No, he / she was not redirected on the basis of his / her needs 		3. كلا، لم يتم اعادة التوجيه الى احتياجاته/احتياجاتها	0
5.2 Soft	t Skills of Staff		رات الموظفين وكيفية التصرف	5.2 مها
	re the staff courteous on the customer making / her enquiry?		هل كان الموظف لبق لدى استفساره عن كيفية مساعدة العميل؟	.i
0	No, the staff were not at all courteous		 کلا، لم یکن الموظف لبق علی الاطلاق 	0
1	 Yes, the staff were quite / reasonably courteous 		• نعم، لقد تحلى الموظف بلباقة مقبولة / جيدة	1
2	Yes, the staff were courteous	\boxtimes	• نعم، لقد كان الموظف لبق	2
3	Yes, the staff were very courteous		 نعم، لقد كان الموظف شديد اللباقة 	3
	Did the staff demonstrate "active listening" on renquiry?		طهر الموظف "اصغاء أجابي" لاستفسار العميل؟	ب. هل اذ
0	 No, the staff did not demonstrate active listening 		 کلا، لم يظهر الموظف اصغاء ايجابي 	0
1	 Yes, the staff listened quite / reasonably actively 		 نعم، لقد اصغى الموظف بطريقة مقبولة / جيدة ايجابياً 	1
2	Yes, the staff listened actively	\boxtimes	 نعم، لقد اصغى الموظف ايجابياً 	2
3	Yes, the staff listened very actively		 نعم، لقد اصغى الموظف بكثير من الايجابية 	3

c.	Did the	staff appear confident?		ت. هل ظهر الموظف على أنه واثق من نفسه؟	
0	•	No, the staff did not appear confident		 كلا لم يظهر الموظف على أنه واثق من نفسه 	0
1	•	Yes, the staff appeared quite / reasonably confident		• نعم، ظهر الموظف على أنه واثق من نفسه بشكل معتدل	1
2	•	Yes, the staff appeared confident	\boxtimes	 نعم، ظهر الموظف على أنه واثق من نفسه 	2
3	•	Yes, the staff appeared very confident		 نعم، ظهر الموظف على أنه واثق تماماً من نفسه 	3
	d. with:	List the names of staff interacted		ث. أذكر أسماء الموظفين الذين تعاملت معهم:	
	•	Mr./Ms. Omani Female	1	• الفاضل/الفاضلة	
	•	Mr. / Ms.	2	• الفاضل/الفاضلة	
	•	Mr. / Ms.	3	• الفاضل/الفاضلة	
	•	Mr. / Ms.	4	• الفاضل/الفاضلة	

E. Staff	Capability, Knowledge and Cross-Selling		الموظف، ومستوى المعرفة لديه وعملية البيع الإضافي	ج.قدرة
6.1 Staf	ff Capability		قدرة الموظفين	6.1
	the staff frequently probe the nature of the tomer's needs?		الموظف بالإستفسار عن طبيعة إحتياجات الزبون بشكل متكرر؟	أ. هل قام
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No	\boxtimes	2. کلا	0
	If 'No', please specify your comments: clidn' probe the nature of the customer needs		إذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رأيك: 	
	the staff actively attempt to anticipate tomer needs?		م الموظف بمحاولة فعالة لإستباق إحتياجات الزبون؟	ب. هل فَ
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No	\boxtimes	2. کلا	0
	If 'No', please specify your comments: <u>clidnit</u> attempt to anticipate customer needs		إذا "كلا"، رجاءً قم بإيضاح رأيك:	
	re the staff able to cater to the needs of the tomer without seeking the help of a colleague?		ستطاع الموظف تلبية إحتياجات الزبون من دون طلب مساعدة أحد	ت. هل ال الزملاء؟
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بإيضاح رأيك:	
	INT: IF the Answer is YES , so the answer for Q D should be Not Applicable		اذًا كان الجواب نعم في هذا السوال، الرجاء الاجابة ب"لا ينطبق" في النقطة التالية: ث	
	re the staff able to answer all / most of the store store store all / most of the store all / most of the store store store store all / most of the store st		ستطاع الموظف الإجابة عن كل/ معظم الأسنلة المطروحة؟	ث. هل ا،
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
3	3- Not Applicable	\boxtimes	3. لا ينطبق	3
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رأيك:	
part	ne staff were unaware of the answer to a ticular query / queries, did they politely "ask to wait while they double-checked with the tiem / a colleague"?		يكن الموظف قادراً على الإجابة على سوال معين/ أسئلة معينة، هل بتهذيب "الإنتظار من أجل التأكد مرة ثانية عبر النظام/ أحد الزملاء"؟	
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2, کلا	0
3	Not Applicable	\boxtimes	لا ينطبق	3
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رأيك: 	

ث. هل قام الموظف بشرح لماذا منتجات وخدمات بنك ظفار لديها "الأفضلية النسبية" مقارنة مع البنوك المنافسة؟

.1 نعم

كلا 2.

إذا "كلا"، رجاءً قم بإيضاح رأيك:

3

+			+		+
6.2	Product Know	ledge and Cross Selling	513	المعرفة المتعلقة بالمنتج والبيع الإضافي	6.2
		he staff well-informed on Bank uct and services?		ام، هل كان لدى الموظف معلومات معمقة متعلقة بمنتجات وخدمات	. بشكل ع نك ظفار؟
0	•	Not at all informed		• ليس لديه معلومات على الإطلاق	0
1		Well informed on at least a quarter / a few of the products and services discussed		 يعلم على الأقل عن ربع/ القليل من المنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	1
2		Well informed on at least half of the products and services discussed	×	 يعلم على الأقل عن نصف المنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	2
3		Well informed on at least three- quarters or more of the products and services discussed		 يعلم على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر من المتنجات والخدمات التي تم مناقشتها 	3
	(as per SECTIO	of the "main purpose of your visit" N B); rate the staff on the level of vice knowledge" in this area:		سع لانحة مفصلة ب"الهدف الرنيسي للزيارة" (كما جرى في القسم تقييم الموطفين على "مستوى المعرفة المتعلق بالمنتجات والخدمات" نطقة:	
INT:	LIST THE CODE	FROM SECTION B.		بكتابة الرمز من القسم ت	احث: قم
0	•	No knowledge at all		• لا يعلم على الإطلاق	0
1		Well informed on at least a quarter / a few of the products and services discussed		 يعلم على الأقل عن ربع/ القليل من المنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	1
2		Well informed on at least half of the products and services discussed	Ø	 يعلم على الأقل عن نصف المنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	2
3	1	Well informed on at least three quarters or more of the products and services discussed		 يعلم على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر عن المتنجات والخدمات التي تم مناقشتها 	3
	Did the staff a and services?	ttempt to "cross-sell" other products		الموظف بمحاولة للقيام ب "البيع الإضافي " لمنتجات وخدمات	ن. هل قام فرى؟
0	•	No cross selling at all	\boxtimes	 لم يقم بعملية البيع الإضافي على الإطلاق 	0
1	•	Cross-selling after a lot of prompting		 قام بعملية البيع الإضافي بعد الكثير من الإستسفارات 	1
2		Cross-selling after a little / some prompting		 قام بعملية البيع الإضافي بعد القليل من الإستمادات 	2
3		Immediate cross-selling attempt		 قام بمحاولة البيع الإضافي على القور 	3

d. Did the staff explain Why Bank Dhofar's products

relative to competing banks?

1. Yes

2. No

3

and services possess a "Comparative advantage"

If 'No', please specify your comments:

Aldrit compare with

competitors

 \boxtimes

info	the staff attempt to provide "complete rmation" on Bank Dhofar's products and vices, along with relevant literature?		م الموظف بمحاولة لإعطائك "معلومات كاملة" عن منتجات وخدمات مع الكتيبات ذات الصلة؟	
INT: LIST	THE CODE FROM SECTION B.		بكتابة الرمز من القسم ت	باحث: قم
0	No information at all	\boxtimes	 لا معلومات على الإطلاق 	0
1	 Information provided on at least a quarter / a few of the products and services discussed 		 إعطاء على الأقل ربع/ القليل من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	1
2	 Information provided on at least half of the products and services discussed 	d 🗆	 إعطاء على الأقل نصف المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	2
3	 Information provided on at least three quarters or more of the products and services discussed 		 إعطاء على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	3
3	Not Applicable		• لا ينطبق	3
	rmation on relevant procedures, umentation and follow-up method?		ات متعلقة بالإجراءات، والمستندات وتقنية المتابعة ذات الصلة؟	ح. معلوم
	INT: LIST THE CODE FROM SECTION B.		باحث: قم بكتابة الرمز من القسم ت	
0	No information at all	\boxtimes	 لا معلومات على الإطلاق 	0
1	 Information provided on at least a quarter / a few of the products and services discussed 		 إعطاء على الأقل ربع/ القليل من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	1
2	 Information provided on at least half of the products and services discussed 	d 🗆	 إعطاء على الأقل نصف المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	2
3	 Information provided on at least three quarters or more of the products and services discussed 		 إعطاء على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	3
3	Not Applicable		• لا ينطبق	
_	Did the staff attempt to acquire more customer ion so as to follow-up at the end of the visit?		الموظف بمحاولة لمعرفة معلومات أكثر متعلقة بالزبون من أجل تابعة في نهاية الزيارة؟	
3	1. Yes		.1 نعم	3
0	2. No	\boxtimes	.2 کلا	0
	If 'No', please specify your comments: didn't ocquire more information		إذا "كلا"، رجاء قم بإيضاح رأيك:	

+

F. Timeless			الوقت	5.		
7.1	Timeless		الوقت	7.1		
 Waiting time on entering the branch, before dealing with the frontline staff: 			 أ.وقت الإنتظار عند دخول الفرع، وقبل التعامل مع الموظفين الموجودين في الخط الأمامي/ على مواقع الخدمة: 			
INT: SPECIFY TIME IN MINUTES:			دد الوقت حسب الدقائق:	باحث: ح		
(Over 15 minutes		 أكثر من 15 دقيقة 	0		
1	5-10 minutes	\boxtimes	• 5-10 دقائق	1		
2	3-5 minutes		● 3-5 دقائق	2		
3	D AND CONTROL OF THE PROPERTY		• أقل من ثلاث دقائق	3		
b.	Did the customer feel like the queuing system (numbering system) functioned properly?		هل شعر الزبون بأن نظام الإنتظار (نظام الارقام) في الصف يعمل بشكل حيح؟			
C	 Queuing system (numbering system) did not function at all 		 إن نظام الإنتظار (الارقام) في الصف لا يعمل على الإطلاق 	0		
1	 Queuing system (numbering system) functioned, but it worked with a few impediments 		 إن نظام الإنتظار في الصف (نظام الارقام) يعمل ولكن مع بعض العوائق 	1		
2	 Queuing system (numbering system) functioned and it worked quite easily and efficiently 		• إن نظام الإنتظار في الصف (نظام الارقام) يعمل بسهولة ويشكل فعال إلى حد ما	2		
3	 Queuing system (numbering system) functioned and it worked very easily and efficiently 		 إن نظام الإنتظار في الصف (نظام الارقام) يعمل بسهولة تامة وبشكل فعال 	3		
	Not applicable (no numbering system)		 لا ينطبق (لا يوجد نظام ارقام في الفرع) 	-		
c.	Time taken for the "purpose of the customer's visit to be fulfilled once reaching the counter:	:	 ت. الوقت المتخذ من أجل "تلبية هدف زيارة الزبون عند الوصول إلى مواقع الخدمة ": 			
INT	SPECIFY TIME IN MINUTES:		دد الوقت حسب الدقائق:	باحث: ح		
7.2	Product /Services applied for and Turn Around Time		المنتج/ خدمات المطلوب الحصول عليها إستناداً إلى الوقت:	7.2		
	a. Product / Service / Request 1:		أ. المنتج/ الخدمة/ الطلبية الأولى:			
INT: MENTION PRODUCT / SERVICE ABOVE AND TIME TAKEN TO PROCESS REQUEST. Nature of request:			باحث: أذكر المنتج/ الخدمة المذكورة سابقاً مع الوقت المتخذ الإجراء الطلبية. طبيعة الخدمه:			
	Time taken: (days / weeks	5)	الوقت المتخذ:(الأيام/ الأسابيع) اقتراحات إضافية:			
		-				

<u>'</u>		•			
1	o. Product / Service / Request 1:	ب. المنتج/ الخدمة/ الطلبية الأولى: باحث: أذكر المنتج/ الخدمة المذكورة سابقاً مع الوقت المتخذ لإجراء الطلبية. طبيعة الخدمه: الوقت المتخذ: القراحات إضافية:			
	NT: MENTION PRODUCT / SERVICE ABOVE AND TIME TAKEN TO PROCESS REQUEST. Nature of request:				
	Time taken: (days / weeks)				
-	Additional Comments:		نات إصافيه:		
H. A	dditional Comments on Visit	 د. المقترحات الإضافية المتعلقة بالزيارة: (ان وجدت): 			
		Thank you very much نهایة الاستبیان –			
	fice Use Only	قط	داخل المكتب ف	للإستخدام	
G. T	OTAL Branch Score (Total unweighted branch	score, summing all sections):			
Section	Parameter Under Evaluation	Total Points Scored in this Area:	Total Points Allocated / Parameter		
С	Branch Presentation and Customer Facilities				
D	Greeting and Soft Skills of Staff				
E	Staff Capability, Knowledge and Cross-Selling				
F	Timeless				
F	Timeless TOTAL SCORE				
F	TOTAL SCORE		وع نقاط الفرع	خ. مجم	
	TOTAL SCORE	(مجموع النقاط غير المرجحاً	العامل الذي يتم اختبار	خ. مجم	
	TOTAL SCORE Total score Total score	(مجموع النقاط غير المرجحة ره نت المقدمة للزبون	العامل الذي يتم اختبار تقديم الفرع والتسهيلا	القسم	
	TOTAL SCORE Total score Total score	(مجموع النقاط غير المرجحا ره نت المقدمة للزبون وظفين	العامل الذي يتم اختيار تقديم الفرع والتسهيلا الترحيب ومهارات الم	القسم ت ث	
	TOTAL SCORE Total score Total score	(مجموع النقاط غير المرجحة ره نت المقدمة للزبون	العامل الذي يتم اختبار تقديم الفرع والتسهيلا الترحيب ومهارات الم قدرة الموظف، ومعرف	القسم ت ث	
	TOTAL SCORE Total score Total score	(مجموع النقاط غير المرجحا ره نت المقدمة للزبون وظفين	العامل الذي يتم اختيار تقديم الفرع والتسهيلا الترحيب ومهارات الم قدرة الموظف، ومعرف الوقت	القسم ت ث	