.A.

PROJECT: Money

SHOPPER CODE	ER CODE DATA ENTRY		ED	ITING	SERIAL NO.					
	Name	Number	Name	Number	Name	-	- SL	MALI	VO.	_
49						1	0	4	7	2

المشروع:

الرقم التسلسلي			ق	التدقيغ	ومات	ادخال المعلو	رمز المتسوق
	الرقم	الرقم	الاسم	الرقم	الاسم		

A.	Details of Vi	sit						أ- تفاصيل الزيارة
		Bank Dhofar					بنك ظفار	
		Bank Muscat					بنك مسقط	
		National Bank of	Oman			ي	البنك الوطني العمان	 البنك الذي قمت بزيارته
		HSBC-OIB					بنك HSBC-OIB	_
1.	Bank Visited	Bank Sohar					بنك صحار	
		Oman Arab bank					بنك عمان العربي	
		Ahli Bank					بنك الاهلي	
		Other Bank:					بنك اخر :	
2a.	Branch Name	Behla						2 أ. اسم الفرع
2b.	Branch Area	Dakhliya	ì					2 ب. موقع الفرع
3.	Branch City	Behla						3. المدينة
4.	Branch Region	Dhokar Behl	a Commer	cial				4. المنطقة
		Day Mor			الست	الشهر	اليوم	5. يوم الزيارة
5.	Date of Visit	27 04	+ 201	4				
		Hours	Minute	s	الدقانق		الساعات	
6.	Start Time of Visit	1)	08					6. وقت بدأ الزيارة
7.	Total Duration of	Hours	Minute	s	الدقانق		الساعات	
/.	Visit	00	15					7. مدة الزيارة

1

ب- هدف الزيارة Purpose of Visit B. فتح حساب توفير او Opening a Saving П حساب جاري or Current Account نظام ادخار Saving Scheme قرض اسكان Housing Loan Application for a new Product قرض سيارة Car Loan 1. طلب منتج / خدمة جديد(ة) / Service باحث: اختر المناسب و / أو حدد تفاصيل المنتج / قرض تعليمي Educational Loan INT: SELECT AS RELEVANT AND/OR SPECIFY DETAILS OF بطاقات انتمان Credit Cards PRODUCT/SERVICE قرض شخصى Personal Loan Double your Salary ضاعف راتبك Offer Youth & Student حساب الشباب والطلاب Account فتح حساب توفير او Opening a Savings حساب جاري or Current Account نظام ادخار Saving Scheme \boxtimes قرض اسكان Housing Loan استفسار عام متعلق بمنتج معین، خدمة او او General Enquiry relating to a قرض سيارة Car Loan specific Product, Service باحث: اختر المناسب و / أو حدد تفاصيل المنتج / قرض تعليمي and/or Facility Educational Loan INT: SELECT AS RELEVANT AND/OR بطاقات انتمان Credit Cards SPECIFY DETAILS OF PRODUCT/SERVICE Personal Loan قرض شخصى Double your Salary ضاعف راتبك Offer Youth & Student حساب الشباب والطلاب Account ردود بطيئة Slow feedback 疆 龖 الطلب غير مافذ Request not done Wrong information اعطاه معلومات خاطنة given طريقة التصرف 齫 بطاقات الانتمان جهاز الصراف احث: حدد طبيعة الشكاوي والملاحظات في 髓 ATM Complaints / Grievances: ATM INT: SPECIFY THE EXACT NATURE OF جهاز الإيداع النقدى COMPLAINT / GRIEVANCE IN THE CDM CDM SPACE PROVIDED Point of Sale (POS) نقاط البيع ذيمة الرسائل القصيرة 题 5MS SMS لحتيال Fraud Phone Banking الهاتف Online Banking

2

+

ت. مظهر الفرع والتسهيلات المقدمة للزبون **Branch Presentation and Customer** C. **Facilities** 4.1 Was Customer Parking instantly available for the 4.1 هل وجد المتسوق الخفي موقف سيارة على الفور؟ Mystery Shopper? 1. Yes 1. نعم \times **2** 2K No i. Specify: احدد ii. Specify time taken to find parking: 3 min. ب. حد الوقت اللازم لايجاد موقف _____ دقيقة 4.2 الدخول الى المبنى 4.2 Entrance to Building ١. هل كان المدخل نظيفاً؟ Was the Entrance Clean? \boxtimes Yes 3 1. نعم 2. كلا 0 No If 'No', specify "Why / Describe how" the اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "لماذا/ اوصف كيف" كان entrance was unclean: المدخل غير نظيف: Was the Entrance Convenient? ب. هل كان المدخل مناسباً؟ \boxtimes 3 1. Yes 1. نعم اذا كان الجواب "كلا" ، حدد "لماذا" لم يكن المدخل مناسباً: If 'No', please specify "Why" the entrance was inconvenient: 4.3 Cleanliness of Premises 4.3 نظافة المباني Was the branch premises clean? هل كان مبنى الفرع نظيفاً؟ \boxtimes 1. Yes 1. نعم 2. No If 'No', please specify "Why / Describe how" اذا كان الجواب "كلا" ،من فضلك حدد "لماذا/ اوصف كيف" كانت the premises was unclean: المباني غير نظيفة:

4.4 Branding Material		100	لمات التجارية	4.4 العلا
	s / Branding material present on doors, walls		جد ملصقات / علامات تجارية على الابواب، الجدران والنوافذ؟	اً. هل يو.
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. צל	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
b. Pam	phlets, Leaflets and Brochures on display?		ا م عرض الكتيبات والنشرات؟	ب. هل ت
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
c.	Branding material up-to-date?		واد العلامات التجارية حديثة؟	ت. هل م
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. בע	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
4.5	Presentation of Staff	100.00	هر الموظفين	
	employees present at over 90% of the branch		لي يتواجد اكثر من 90% من موظفي الفرع وراء مكاتبهم ومواقع	 أ. هل كان الخدمة؟
desks an	d counters?		1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
0	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
	all / almost all of the staff neatly and onally dressed?		ان كل / معظم الموظفين يرتدون لباس مرتب ومهني؟	ب. هل کا
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
Section and the section of the secti	all/almost the entire staff wearing name		ن كل / معظم الموظفين يضعون شارات باسمانهم؟	ت. هل کا
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "the approximate number of staff not wearing name badges:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد العدد التقريبي للموظفين الذين لا يضعون شارات بأسمانهم:	

 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +
 +

			. The single No. No. in the first to the tent	.1e to 1
	he area surrounding the ATM and CDM as clean and presentable?		، المكان المحيط أجهزة الصراف الآلي والايداع النقدي نظيف وحسن	ا. هل خار المظهر؟
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify "Why / Describe how the area was unclean:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "لماذا/ اوصف كيف" كان المكان غير نظيف: 	
b. Were	the ATM and CDM machines functioning?		نانت أجهزة الصراف الالي والايداع النقدي تعمل؟	ب. هل ک
3	1. Yes	\boxtimes	1, نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "the time at which at which the ATM / CDM were not functioning (and specify which machine, ATM or CDM):		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "الوقت التي لم تكن فيه أجهزة الصراف الالي والايداع النقدي لا تعمل (وحدد أي جهاز، الصراف الالي او الايداع النقدي):	
c. Was t	nere sufficient cooling in the ATM/CDM area?		ن التبريد او المكيف جيد في منطقة ATM/CDM؟	ت. هل کا
3	1. Yes	\boxtimes	1, نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
3	3. Not applicable		3. لا ينطبق	3
	If 'No', please specify "the time at which at which the cooling was not functioning		إذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "الوقت الذي لم يعمل فية المكيف بشكل جيد	
4.7 Brai	nch Ambience and Facilities		العام داخل الفرع والتسهيلات	4.7 الجو
	the branch air-conditioning fully functional sufficient?		، المكيف الهواني يعمل بشكل جيد وكافب؟	أ. هل كان
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "Additional comments / Describe how it was insufficient:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"/ اوصف كيف لم يكن كافب:	
b. Did	the branch possess sufficient lighting?		متع الفرع بإضاءة كافية؟	ب. هل يت
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "Additional comments / Describe how it was insufficient:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"/ اوصف كيف لم يكن كافر:	

+ +

c. Did the customer have sufficient waiting space /			 كان للعميل مساحة كافية للانتظار / عدد كاف من مقاعد الجلوس؟ 	ت. هز
seat	ing area?			
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "Additional comments / Describe how it was insufficient:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"/ اوصف كيف لم يكن كافٍ:	
within t	ne customer find it easy to follow the signage the interiors of the branch, indicating different s/ work stations?		ستطاع الزبون أن يتبع بسهولة اللافتات الموضوعة داخل الفرع والتي مختلف الكاونترات (المكاتب) وأماكن العمل؟	
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No	\boxtimes	У.2	0
	If 'No', please specify "Additional comments / Describe how it was insufficient: No signages		إذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات إضافية/ وأوصف كيف لم تكن كافية:	

D.	Greeting and Soft Skills of Staff		رحيب ومهارات الموظفين	ث. التر
5.1 Gr	eeting of Customer		حيب بالزبانن	
	as the Mystery Shopper "promptly greeted / knowledged" on entering the branch?		الترحيب/التعرف على المتسوق الخفي فور دخوله الى الفرع؟	أ. هل تم ا
0	No greeting / acknowledgement		• لا تُرحيب / تعرف	0
1	Greeted within 10 minutes of entering		 الترحيب خلال 10 دقانق من دخول العميل 	1
2	Greeted within 5 minutes of entering		 الترحيب خلال 5 دقانق من دخول العميل 	2
3	Immediately greeted on entering	\boxtimes	• الترحيب فور دخول العميل	3
b. Di	d the staff either / or:		م الموظف باحدى الامرين:	ب. هل قا
	a. Ask for the customer's name?		أ. سأل عن اسم العميل؟	
	b. Greet the customer by name?		ب. رحب بالعميل مع ذكر اسمه؟	
3	Yes, the customer was greeted by name / asked for his / her name		 نعم، لقد تم الترحيب بالعميل مع ذكر اسمه/ سأل عن اسمه او اسمها 	3
0	 No, the customer was not greeted by name / asked for his or her name 		 كلا، لم يتم الترحيب بالعميل مع ذكر اسمه / ولم يسأل عن اسمه او اسمها 	0
c. and Pro	Did the staff ask, "How can I help you today?" obe the purpose of the customer's visit?		أل الموظف، "كيف يمكنني مساعدتك اليوم؟" و استفسر عن هدف ميل ؟	ت. هل س زيارة الع
3	1. Yes, the staff did this	\boxtimes	1. نعم، لقد قام الموظف بذلك	3
0	2. No, staff did not do this		2. كلا، لم يقم الموظف بذلك	0
d. basis o	Was the Mystery Shopper redirected on the f his / her needs?		اعادة توجيه المتسوق الخفي بناء على احتياجاته/احتياجاتها؟	ث. هل تم
3	 Yes, he / she was redirected on the basis of his / her needs 		1 نعم، لقد تم اعادة توجيه العميل(ة) الى احتياجاته/احتياجاتها	3
3	 (OR) The first staff member encountered probed the nature of visit and assister him / her 	\boxtimes	 (او) استفسر الموظف الاول الذي التقى به العميل عن طبيعة الزيارة وساعده/ ساعدها 	3
0	 No, he / she was not redirected on the basis of his / her needs 		3. كلا، لم يتم اعادة التوجيه الى احتياجاته/احتياجاتها	0
5.2 So	ft Skills of Staff		رات الموظفين وكيفية التصرف	5.2 مهار
	ere the staff courteous on the customer making s / her enquiry?		هل كان الموظف لبق لدى استفساره عن كيفية مساعدة العميل؟	.i
0	No, the staff were not at all courteous		 کلا، لم یکن الموظف لبق علی الاطلاق 	0
1	 Yes, the staff were quite / reasonably courteous 		 نعم، لقد تحلى الموظف بلباقة مقبولة جيدة 	1
2	Yes, the staff were courteous		• نعم، لقد كان الموظف ليق	2
3	Yes, the staff were very courteous	\boxtimes	• نعم، لقد كان الموظف شديد اللباقة	3
b. custom	Did the staff demonstrate "active listening" on er enquiry?		طهر الموظف "اصغاء اجابي" لاستفسار العميل؟	ب. هل اه
0	 No, the staff did not demonstrate active listening 		 کلا، لم يظهر الموظف اصغاء ايجابي 	0
1	 Yes, the staff listened quite / reasonably actively 		 نعم، لقد اصغى الموظف بطريقة مقبولة/ جيدة ايجابياً 	1
2	Yes, the staff listened actively		• نعم، لقد اصغى الموظف ايجابياً	2
3	Yes, the staff listened very actively	\boxtimes	 نعم، لقد اصغى الموظف بكثير من الإيجابية 	3

+	+	+

c.	Did the	staff appear confident?		ت. هل ظهر الموظف على أنه واثق من نفسه?	
0	•	No, the staff did not appear confident		 كلا لم يظهر الموظف على أنه واثق من نفسه 	0
1	•	Yes, the staff appeared quite / reasonably confident		• نعم، ظهر الموظف على أنه واثقى من نفسه بشكل معتدل	1
2	•	Yes, the staff appeared confident		• نعم، ظهر الموظف على أنه واثقى من نفسه	2
3	•	Yes, the staff appeared very confident	\boxtimes	• نعم، ظهر الموظف على أنه واثق تماماً من نفسه	3
	d. with:	List the names of staff interacted .		ث. أذكر أسماء الموظفين الذين تعاملت معهم:	
	•	Mr./Ms. Mond Manai	1	• الفاضل/الفاضلة	
	•	Mr. / Ms.	2	• الفاضل/الفاضلة	
	•	Mr. / Ms.	3	• الفاضل/الفاضلة	
	•	Mr. / Ms.	4	• الفاضل/الفاضلة	

E. Sta	ff Capability, Knowledge and Cross-Selling		الموظف، ومستوى المعرفة لديه وعملية البيع الإضافي	ج.قدرة
6.1 Sta	aff Capability		قدرة الموظفين	6.1
	d the staff frequently probe the nature of the stomer's needs?		الموظف بالإستفسار عن طبيعة إحتياجات الزبون بشكل متكرر؟	أ. هل قاء
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بإيضاح رأيك: ————————————————————————————————————	
	the staff actively attempt to anticipate stomer needs?		ام الموظف بمحاولة فعالة لإستباق إحتياجات الزبون؟	ب. هل ق
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بإيضاح رأيك:	
	ere the staff able to cater to the needs of the stomer without seeking the help of a colleague?		ستطاع الموظف تلبية إحتياجات الزبون من دون طلب مساعدة أحد	ت. هل اه الزملاء؟
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بإيضاح رأيك:	
	INT: IF the Answer is YES , so the answer for Q D should be Not Applicable		اذًا كان الجواب نعم في هذا السؤال، الرجاء الاجابة ب"لا ينطبق" في النقطة التالية: ث	
	ere the staff able to answer all / most of the estions posed?		ستطاع الموظف الإجابة عن كل/ معظم الأسنلة المطروحة؟	ث ها ا
3	1. Yes		1. نعم 1. نعم	3
0	2. No	H	2 کلا	0
3	3- Not Applicable		2. ك 3. لا ينطبق	3
	If 'No', please specify your comments:		اذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رأيك:	3
pai you	he staff were unaware of the answer to a rticular query / queries, did they politely "ask u to wait while they double-checked with the tem / a colleague"?		يكن الموظف قادراً على الإجابة على سوال معين/ أسنلة معينة، هل بتهذيب "الإنتظار من أجل التأكد مرة ثانية عبر النظام/ أحد الزملاء"؟	ج. إذا لم طلب منك
3	1. Yes		1, نعم	3
0	2. No		2, کلا	0
3	Not Applicable	M	لا ينطبق	3
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رأيك:	

6.2 Pro	duct Knowledge and Cross Selling		المعرفة المتعلقة بالمنتج والبيع الإضافي	6.2
	erall, was the staff well-informed on Bank ofar's product and services?		عام، هل كان لدى الموظف معلومات معمقة متعلقة بمنتجات وخدمات ؟	أ. بشكلٍ بنك ظفار
0	Not at all informed		 ليس لديه معلومات على الإطلاق 	0
1	 Well informed on at least a quarter / a few of the products and services discussed 		 يعلم على الأقل عن ربع القليل من المنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	1
2	 Well informed on at least half of the products and services discussed 		 يعلم على الأقل عن نصف المنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	2
3	 Well informed on at least three- quarters or more of the products and services discussed 	Ø	 يعلم على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر من المنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	3
(as	the details of the "main purpose of your visit" per SECTION B); rate the staff on the level of oduct / service knowledge" in this area:			ت)؛ وقم في هذه ا
INT: LIS	THE CODE FROM SECTION B.		م بكتابة الرمز من القسم ت	باحث: قد
0	No knowledge at all		 لا يعلم على الإطلاق 	0
1	 Well informed on at least a quarter / a few of the products and services discussed 		 يعلم على الأقل عن ربع/ القليل من المنتجات و الخدمات التي تم مناقشتها 	1
2	 Well informed on at least half of the products and services discussed 		 يعلم على الأقل عن نصف المنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	2
3	Well informed on at least three quarters or more of the products and services discussed	\boxtimes	 يعلم على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر عن المتنجات والخدمات التي تم مناقشتها 	3
	the staff attempt to "cross-sell" other products		ام الموظف بمحاولة للقيام ب "البيع الإضافي " لمنتجات وخدمات	ت. هل ق أخرى؟
0 0	No cross selling at all		 لم يقم بعملية البيع الإضافي على الإطلاق 	0
1	Cross-selling after a lot of prompting		قام بعملية البيع الإضافي بعد الكثير من الإستسفارات	1
2	Cross-selling after a little / some prompting	⊠	قام بعملية البيع الإضافي بعد القليل من الإستسفارات	2
3	Immediate cross-selling attempt		 قام بمحاولة البيع الإضافي على القور 	3
an	I the staff explain Why Bank Dhofar's products d services possess a "Comparative advantage" ative to competing banks?		ام الموظف بشرح لماذا منتجات وخدمات بنك ظفار لديها "الأفضلية مقارنة مع البنوك المنافسة؟	
3	1. Yes	\boxtimes	.1 نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بإيضاح رأيك:	

inf	I the staff attempt to provide "complete ormation" on Bank Dhofar's products and vices, along with relevant literature?		، الموظف بمحاولة لإعطائك "معلومات كاملة" عن منتجات وخدمات مع الكتيبات ذات الصلة؟	
INT: LIS	T THE CODE FROM SECTION B.		يكتابة الرمز من القسم ت	باحث: قم
0	No information at all		 لا معلومات على الإطلاق 	0
1	 Information provided on at least a quarter / a few of the products and services discussed 		 إعطاء على الأقل ربع/ القليل من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	1
2	 Information provided on at least half of the products and services discussed 	, 🗆	 إعطاء على الأقل نصف المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	2
3	 Information provided on at least three quarters or more of the products and services discussed 	_	 إعطاء على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	3
3	Not Applicable		• لا ينطبق	3
	ormation on relevant procedures, cumentation and follow-up method?		ات متعلقة بالإجراءات، والمستندات وتقنية المتابعة ذات الصلة؟	ح. معلوما
	INT: LIST THE CODE FROM SECTION B.		باحث: قم بكتابة الرمز من القسم ت	
0	No information at all		 لا معلومات على الإطلاق 	0
1	 Information provided on at least a quarter / a few of the products and services discussed 		 إعطاء على الأقل ربع/ القليل من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	1
2	 Information provided on at least half of the products and services discussed 	, 🗆	 إعطاء على الأقل نصف المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	2
3	 Information provided on at least three quarters or more of the products and services discussed 		 إعطاء على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	3
3	Not Applicable		• لا ينطبق	
g. informa	Did the staff attempt to acquire more customer tion so as to follow-up at the end of the visit?		الموظف بمحاولة لمعرفة معلومات أكثر متعلقة بالزبون من أجل تابعة في نهاية الزيارة؟	
3	1. Yes	\boxtimes	.1 نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify your comments:	-	إذا "كلا"، رجاء قم بايضاح رأيك:	

F.	Timeless		ح. الوقت			
7.1 Tim	eless		7.1 الوقت			
a. Waiting time on entering the branch, before			. وقت الإنتظار عند دخول الفرع، وقبل التعامل مع الموظفين الموجودين في لخط الأمامي/ على مواقع الخدمة :			
dealing with the frontline staff: INT: SPECIFY TIME IN MINUTES:			حد الوقت حسب الدقائق:			
0	Over 15 minutes		0 • أكثر من 15 دقيقة			
1	5-10 minutes		1 • 5-10 دقائق			
2	3-5 minutes		5-3 • 2 دقانق			
3	Under 3 minutes	\boxtimes	3 • أقل من ثلاث دقائق			
	the customer feel like the queuing system mbering system) functioned properly?		 ب. هل شعر الزبون بأن نظام الإنتظار (نظام الارقام) في الصف يعمل بشكل صحيح؟ 			
0	 Queuing system (numbering system) did not function at all 		اِن نظام الإنتظار (الارقام) في الصف لا يعمل على الإطلاق			
1	 Queuing system (numbering system) functioned, but it worked with a few impediments 		اِن نظام الإنتظار في الصف (نظام الارقام) يعمل ولكن مع بعض العوانق			
2	 Queuing system (numbering system) functioned and it worked quite easily and efficiently 		• إن نظام الإنتظار في الصف (نظام الارقام) يعمل بمبهولة ويشكل فعال إلى حد ما			
3	 Queuing system (numbering system) functioned and it worked very easily and efficiently 		اِن نظام الإنتظار في الصف (نظام الارقام) يعمل بمنهولة تامة وبشكل فعال			
	Not applicable (no numbering system)	\boxtimes	 لا ينطبق (لا يوجد نظام ارقام في الفرع) 			
c. Time taken for the "purpose of the customer's visit to be fulfilled once reaching the counter:			 الوقت المتخذ من أجل "تلبية هدف زيارة الزبون عند الوصول إلى مواقع الخدمة ": 			
INT: SPE	CIFY TIME IN MINUTES:		باحث: حدد الوقت حسب الدقائق:			
7.2 Pro	duct /Services applied for and Turn Around		7.2 المنتج/ خدمات المطلوب الحصول عليها إستناداً إلى الوقت:			
	a. Product / Service / Request 1:		أ. المنتج/ الخدمة/ الطلبية الأولى:			
	INT: MENTION PRODUCT / SERVICE ABOVE AND TIME TAKEN TO PROCESS REQUEST. Nature of request:		باحث: أذكر المنتج/ الخدمة المذكورة سابقاً مع الوقت المتخذ لإجراء الطلبية. طبيعة الخدمه:			
	Time taken: (days / weeks) Additional Comments:		الوقت المتخذ:(الأيام/ الأسابيع)			
			اقتراحات إضافية:			

	+ +
b. Product / Service / Request 1: INT: MENTION PRODUCT / SERVICE ABOVE AND TIME TAKEN TO PROCESS REQUEST. Nature of request: (days / weeks) Additional Comments:	ب. المنتج/ الخدمة/ الطلبية الأولى: باحث: أذكر المنتج/ الخدمة المذكورة سابقاً مع الوقت المتخذ لإجراء الطلبية. طبيعة الخدمه: الوقت المتخذ: اقتراحات إضافية:
	INT: MENTION PRODUCT / SERVICE ABOVE AND TIME TAKEN TO PROCESS REQUEST. Nature of request: (days / weeks)

H. Additional Comments on Visit (If any):	د. المقترحات الإضافية المتعلقة بالزيارة: (ان وجدت):
Difficult to find parking it is very crowded area.	

End of the Survey - Thank you very much.... نهایة الاستبیان – شکراً جزیلاً

For Offi	ce Use Only	قط	لإستخدام داخل المكتب فا
G. TO	TAL Branch Score	core summing all costions)	
Section	(Total unweighted branch so	Total Points Scored in this Area:	Total Points Allocated / Parameter
С	Branch Presentation and Customer Facilities		
D	Greeting and Soft Skills of Staff		
Е	Staff Capability, Knowledge and Cross-Selling		
F	Timeless		
	TOTAL SCORE		

		وع نقاط الفرع	خ. مجم
مجموع النقاط المخصصة / العامل	حة للفرع، جمع كل الأقسام):		***
مجموع النفاط المحصصة العامل	مجموع النقاط المسجلة في القسم:	العامل الذي يتم اختباره	القسم
4		تقديم الفرع والتسهيلات المقدمة للزبون	ت
		الترحيب ومهارات الموظفين	ث
		قدرة الموظف، ومعرفته وعملية البيع الإضافي	ح
		الوقت	۲
			جموع النقاط

•				
		,		