· 4

PROJECT: Money

+

SHOPPER CODE	DATA	A ENTRY	ED	ITING			0.5	DIAL	10	
	Name	Number	Name	Number	Name		SE	RIAL	NO.	035.00
11						1	0	0	2	2

المشروع:

الرقم التسلسلي		ق	التدقي	ومات	رمز المتسوق		
*	الرقم	الاسم	الرقم	الاسم	الرقم	الاسم	1.1
							11

Α.	Details of Vis	sit					أ- تقاصيل الزيارة
		Bank Dhofar					
		Bank Muscat				بنك مسقط	
		National Bank of C	man		اتي	البنك الوطني العم	1. البنك الذي قمت بزيارته
		HSBC-OIB			Н	بنك SBC-OIB	
1.	Bank Visited	Bank Sohar				بنك صحار	
		Oman Arab bank	٥	Ճ		بنك عمان العربي	
		Ahli Bank				بنك الاهلي	
		Other Bank:				بنك اخر:	
2a.	Branch Name	Mutrah					2 أ. اسم الفرع
2b.	Branch Area	Mutrah					2 ب. موقع الفرع
3.	Branch City	Muscat					3. المدينة
4.	Branch Region	Musca	-				4. المنطقة
		Day Mont	h Year	السنه	الشهر	اليوم	5. يوم الزيارة
5.	Date of Visit	15 04	2014				
		Hours	Minutes	الدقانق		الساعات	
6.	Start Time of Visit	12	50		1		6. وقت بدأ الزيارة
7.	Total Duration of	Hours	Minutes	الدقانق		الساعات	
15.05	Visit	00	19				7. مدة الزيارة

1

B. Purpose of Visit				ب- هدف الزيارة
	Opening a Saving or Current Account		فتح حساب توفير او حساب جاري	
	Saving Scheme		نظام ادخار	
	Housing Loan		قرض اسكان	
Application for a new Product	Car Loan		قرض سيارة	1. طلب منتج / خدمة جديد(ة)
/ Service INT: SELECT AS RELEVANT AND/OR	Educational Loan		قرض تعليمي	باحث: اختر المناسب و / أو حدد تفاصيل المنتج /
SPECIFY DETAILS OF PRODUCT/SERVICE	Credit Cards		بطاقات ائتمان	CALL.
PRODUCT/SERVICE	Personal Loan		قرض شخصى	
	Double your Salary Offer		ضاعف راتبك	
	Youth & Student Account		حساب الشباب والطلاب	
	Opening a Savings or Current Account		فتح حساب توفير او حساب جاري	
	Saving Scheme		نظام ادخار	
	Housing Loan		قرض اسكان	
 General Enquiry relating to a specific Product, Service 	Car Loan		قرض سيارة	 استفسار عام متعلق بمنتج معین، خدمة او او تسهیل
and/or Facility	Educational Loan		قرض تعليمي	باحث: اختر المناسب و / أو حدد تفاصيل المنتج / الخدمة
INT: SELECT AS RELEVANT AND/OR SPECIFY DETAILS OF	Credit Cards		بطاقات انتمان	الحدمة
PRODUCT/SERVICE	Personal Loan	\boxtimes	قرض شخصي	
	Double your Salary Offer		ضاعف راتبك	
	Youth & Student Account		حساب الشباب والطلاب	
	Slow feedback		ردود بطيئة	
	Request not done		الطلب غير منفذ	是 6 年 10 年 19 年 19 日
	Wrong information given		اعطاء معاومات خاطنة	
	Attitude		طريقة التصرف	
	Credit Cards		يطاقات الانتمان	3 شکاوی / ملاحظات
Complaints / Grievances: INT: SPECIFY THE EXACT NATURE OF	ATM		جهاز الصراف الالي ATM	باحث: حدد طبيعة الشكاوى والملاحظات في المكان المخصص لها
COMPLAINT / GRIEVANCE IN THE SPACE PROVIDED	CDM		حباز الإيداع النقدي CDM	
	Point of Sale (POS)		انقاط البيع	
	SMS		خدمة الرسائل القصيرة SMS	
	Fraud		احتيال	
	Phone Banking		الخدمات المصرقية عبر الهاتف	
	Online Banking		الخدمات المصرفية عير الإنترانات	

2

+

+

C. Branch Presentation and Customer Facilities			ر الفرع والتسهيلات المقدمة للزيون	ت. مظه
	s Customer Parking instantly available for the stery Shopper?		جد المتسوق الخفي موقف سيارة على الفور؟	4.1 هل و
3	1. Yes	\boxtimes	1. تعم	3
	2. No		2. كلا	
	i. Specify:			
	ii. Specify time taken to find parking:min.		ب. حد الوقت اللازم لايجاد موقف دقيقة	
4.2 Ent	rance to Building		ول الى المبنى	
a. Wa	s the Entrance Clean?		المدخل نظيفاً؟	۱. هل کان
3	1. Yes	\boxtimes	1, نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', specify "Why / Describe how" the entrance was unclean:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "لماذا/ اوصف كيف" كان المدخل غير نظيف:	
b. Wa	s the Entrance Convenient?		ن المدخل مناسبا؟	ب. هل کار
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "Why" the entrance was inconvenient:		اذا كان الجواب "كلا" ، حدد "لماذا" لم يكن المدخل مناسبا:	
4.3	Cleanliness of Premises			4.3 نظاف
	branch premises clean?	57	بنى الفرع نظيفا؟	
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "Why / Describe how" the premises was unclean: -		اذا كان الجواب "كلا" ،من فضلك حدد "لماذا/ اوصف كيف" كانت المباتي غير نظيفة:	

4.4	Branding Material	12.5%	ثمات التجارية	4.4 العلا
	rs / Branding material present on doors, walls		جد ملصقات / علامات تجارية على الابواب، الجدران والنوافذ؟	ا. هل يو.
and win				
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
b. Parr	phlets, Leaflets and Brochures on display?		ا م عرض الكتيبات والنشرات؟	ب. هل ت
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
C.	Branding material up-to-date?		واد العلامات التجارية حديثة؟	ت. هل م
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
4.5	Presentation of Staff	3000	هر الموظفين	4.5 مظ
	employees present at over 90% of the branch		ن يتواجد اكثر من 90% من موظفى الفرع وراء مكاتبهم ومواقع	
	nd counters?			الخدمة؟
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
	all / almost all of the staff neatly and onally dressed?		ان كل / معظم الموظفين يرتدون لباس مرتب ومهني؟	ب. هل ک
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. צג	0
	If 'No', please specify "additional comments", if any:		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"، ان وجدت:	
	all/almost the entire staff wearing name		ان كل / معظم الموظفين يضعون شارات باسمانهم؟	ت. هل کا
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No	\boxtimes	2. كلا	0
	If 'No', please specify "the approximate number of staff not wearing name badges: No one is putting the name to	ag.	اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد العدد التقريبي للموظفين الذين لا يضعون شارات بأسمانهم:	

+ +

4.6 ATM and CDM machines			هزة الصراف الالي والايداع النقدي	
	he area surrounding the ATM and CDM		ن المكان المحيط أجهزة الصراف الآلي والايداع النقدي نظيف وحسن	
machine	es clean and presentable?			المظهر؟
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "Why / Describe how the		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "لماذا/ اوصف كيف" كان	
	area was unclean:		المكان غير نظيف:	
b. Were the ATM and CDM machines functioning?			فانت أجهزة الصراف الالي والايداع النقدي تعمل؟	ب. هل ک
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify "the time at which at		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "الوقت التي لم تكن فيه أجهزة	
	which the ATM / CDM were not functioning		الصراف الالي والايداع النقدي لا تعمل (وحدد أي جهاز، الصراف	
	(and specify which machine, ATM or CDM):		الالي او الايداع النقدي):	
c. Was th	here sufficient cooling in the ATM/CDM area?		ان التبريد او المكيف جيد في منطقة ATM/CDM؟	ت. هل ک
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
3	3. Not applicable	\boxtimes	3. لا ينطبق	3
	If 'No', please specify "the time at which at		إذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "الوقت الذي لم يعمل فية	
	which the cooling was not functioning		المكيف بشكل جيد	
	9			
Control of the Control	nch Ambience and Facilities		والعام داخل الفرع والتسهيلات	
	the branch air-conditioning fully functional sufficient?		ن المكيف الهواني يعمل بشكل جيد وكاف؟	۱. هل کان
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "Additional comments /		اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"/	
	Describe how it was insufficient:		اوصف كيف لم يكن كاف:	
b. Did	the branch possess sufficient lighting?		مَتَعَ الْفُرِعَ بِاصَاءَةَ كَافِيةً؟	ب. هل يد
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. كلا	0
	If 'No', please specify "Additional comments /	_	اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"/	
	Describe how it was insufficient:		اوصف كيف لم يكن كافر:	

+ ت. هل كان للعميل مساحة كافية للانتظار / عدد كاف من مقاعد الجلوس؟ Did the customer have sufficient waiting space / seating area? \boxtimes 3 1. Yes 1. نعم 3 2. كلا 0 0 2. No اذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات اضافية"/ If 'No', please specify "Additional comments / اوصف كيف لم يكن كاف: Describe how it was insufficient: d. Did the customer find it easy to follow the signage ث. هل استطاع الزبون أن يتبع بسهولة اللافتات الموضوعة داخل الفرع والتي ترشد إلى مختلف الكاونترات (المكاتب) وأماكن العمل؟ within the interiors of the branch, indicating different counters/ work stations? 3 1. Yes 1. نعم 0 \boxtimes Y.2 2. 0 No If 'No', please specify "Additional comments / إذا كان الجواب "كلا"، من فضلك حدد "ملاحظات إضافية/ وأوصف Describe how it was insufficient: كيف لم تكن كافية: Signages

D.

5.1

1

2

3

3

0

3

0

3

3

0

0

1

2

3

0

1

2

customer enquiry?

b.

basis of his / her needs?

5.2 Soft Skills of Staff

Yes, the staff listened actively

Yes, the staff listened very actively

and Probe the purpose of the customer's visit?

reasonably actively

Greeting and Soft Skills of Staff		حيب ومهارات الموظفين	ع القر
Greeting of Customer	S 11505	يب بالزبائن	ACCESSION OF THE PARTY OF THE P
Was the Mystery Shopper "promptly greeted /		لترحيب/التعرف على المتسوق الخفي فور دخوله الى الفرع؟	
acknowledged" on entering the branch?			,
 No greeting / acknowledgement 		• لا ترحيب / تعرف	0
Greeted within 10 minutes of entering		 الترحيب خلال 10 دقائق من دخول العميل 	1
Greeted within 5 minutes of entering		 الترحيب خلال 5 دقائق من دخول العميل 	2
Immediately greeted on entering		• الترحيب فور دخول العميل	3
Did the staff either / or:		م الموظف باحدى الامرين:	ب. هل قاد
a. Ask for the customer's name?		ا سأل عن اسم العميل؟	
b. Greet the customer by name?		ب رحب بالعميل مع ذكر اسمه؟	
Yes, the customer was greeted by name / asked for his / her name	\boxtimes	 نعم، لقد تم الترحيب بالعميل مع ذكر اسمه/ سأل عن اسمه او اسمها 	3
No, the customer was not greeted by name / asked for his or her name		 کلا، لم يتم الترحيب بالعميل مع ذكر اسمه / ولم يسأل عن اسمه او اسمها 	0
Did the staff ask, "How can I help you today?" Probe the purpose of the customer's visit?		أل الموظف، "كيف يمكنني مساعدتك اليوم؟" و استفسر عن هدف يل ؟	ن. هل سنا يارة العم
1. Yes, the staff did this		1. نعم، لقد قام الموظف بذلك	3
2. No, staff did not do this		2. كلا، لم يقم الموظف بذلك	0
Was the Mystery Shopper redirected on the of his / her needs?		اعادة توجيه المتسوق الخفي بناء على احتياجاته/احتياجاتها؟	ئ. هل تم
 Yes, he / she was redirected on the basis of his / her needs 	\boxtimes	1 نعم، لقد تم اعادة توجيه العميل(ة) الى احتياجاته/احتياجاتها	3
(OR) The first staff member encountered probed the nature of visit and assister him / her		 (او) استفسر الموظف الاول الذي التقى به العميل عن طبيعة الزيارة وساعده/ ساعدها 	3
 No, he / she was not redirected on the basis of his / her needs 		3. كلا، لم يتم اعادة التوجيه الى احتياجاته/احتياجاتها	0
Soft Skills of Staff		ات الموظفين وكيفية التصرف	5.2 مهار
Were the staff courteous on the customer making his / her enquiry?		هل كان الموظف لبق لدى استفساره عن كيفية مساعدة العميل؟	.1
No, the staff were not at all courteous		 کلا، لم یکن الموظف لبق علی الاطلاق 	0
Yes, the staff were quite / reasonably courteous	\boxtimes	 نعم، لقد تحلى الموظف بلباقة مقبولة/ جيدة 	1
Yes, the staff were courteous		• نعم، لقد كان الموظف لبق	2
Yes, the staff were very courteous		 نعم، لقد كان الموظف شديد اللباقة 	3
Did the staff demonstrate "active listening" on		هر الموظف "اصغاء اجابي" لاستفسار العميل؟	ب. هل اظ
omer enquiry?			_
 No, the staff did not demonstrate active listening 		 كلا، لم يظهر الموظف اصغاء ايجابي 	0
Yes, the staff listened quite /	\boxtimes	 نعم، لقد اصغى الموظف بطريقة مقبولة / جيدة ايجابيا 	1

نعم، لقد اصغى الموظف ايجابياً

نعم، لقد اصغى الموظف بكثير من الايجابية

2

3

c.	Did the staff appear confident?					ت. هل ظهر الموظف على أنه واثق من نفسه؟	
0	•	No, the staf	f did not appe	ar confident		 كلا لم يظهر الموظف على أنه واثق من نفسه 	0
1	•	Yes, the stat	ff appeared qu confident	uite /		• نعم، ظهر الموظف على أنه واثق من نفسه بشكل معتدل	1
2	•	Yes, the staf	ff appeared co	nfident	\boxtimes	 نعم، ظهر الموظف على أنه واثق من نفسه 	2
3		Yes, the staf	ff appeared ve	ry confident		 نعم، ظهر الموظف على أنه واثق تماماً من نفسه 	3
	d. with:	List the nan	nes of staff int	eracted		ث. أذكر أسماء الموظفين الذين تعاملت معهم:	
	•	Mr. / Ms.	Dmani	Female	1	• الفاضل/الفاضلة	
		Mr. / Ms.	Omani	Male	2	• الفاضل/الفاضلة	
	•	Mr. / Ms.			3	• الفاضل/الفاضلة	
		Mr. / Ms.			4	• الفاضل/الفاضلة	

+		+		+
E. Staff	f Capability, Knowledge and Cross-Selling		الموظف، ومستوى المعرفة لديه وعملية البيع الإضافي	ج.قدرة
6.1 Stat	ff Capability		قدرة الموظفين	6.1
	the staff frequently probe the nature of the tomer's needs?		الموظف بالإستفسار عن طبيعة إحتياجات الزبون بشكل متكرر؟	أ. هل قام
3	1. Yes	\boxtimes	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رأيك: 	
	the staff actively attempt to anticipate tomer needs?		ام الموظف بمحاولة فعالة لإستباق إحتياجات الزبون؟	ب. هل ق
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No	\boxtimes	2. کلا	0
	If 'No', please specify your comments: Dolyte answered the questions		إذا "كلا"، رجاءً قم بإيضاح رأيك:	
	re the staff able to cater to the needs of the tomer without seeking the help of a colleague?		ستطاع الموظف تلبية إحتياجات الزبون من دون طلب مساعدة أحد	ت. هل ال الزملاء؟
3	1. Yes	\boxtimes	1. تعم	3
0	2. No		2. کلا	0
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بإيضاح رأيك:	
	INT: IF the Answer is YES , so the answer for Q D should be Not Applicable		اذا كان الجواب نعم في هذا السؤال، الرجاء الاجابة ب"لا ينطبق" في النقطة التالية: ث	
	re the staff able to answer all / most of the estions posed?		ستطاع الموظف الإجابة عن كل/ معظم الأسنلة المطروحة؟	ث. هل اس
3	1. Yes	Ø	1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
3	3- Not Applicable		3. لا ينطبق	3
	If 'No', please specify your comments:	_	إذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رأيك:	
par you	ne staff were unaware of the answer to a ticular query / queries, did they politely "ask to wait while they double-checked with the tem / a colleague"?		يكن الموظف قادراً على الإجابة على سؤال معين/ أسنلة معينة، هل بتهذيب "الإنتظار من أجل التأكد مرة ثانية عبر النظام/ أحد الزملاء"؟	
3	1. Yes		1. نعم	3
0	2. No		2. کلا	0
3	Not Applicable	Ø	لا ينطبق	3
	If 'No', please specify your comments:		إذا "كلا"، رجاءً قم بإيضاح رأيك:	

+ المعرفة المتعلقة بالمنتج والبيع الإضافي 6.2 6.2 Product Knowledge and Cross Selling أ. بشكل عام، هل كان لدى الموظف معلومات معمقة متعلقة بمنتجات وخدمات Overall, was the staff well-informed on Bank بنك ظفار ؟ Dhofar's product and services? 0 Not at all informed ليس لديه معلومات على الإطلاق Well informed on at least a quarter / a يعلم على الأقل عن ربع/ القليل من المنتجات والخدمات few of the products and services 1 1 discussed يعلم على الأقل عن نصف المنتجات والخدمات التي تم Well informed on at least half of the X 2 2 products and services discussed Well informed on at least three-• يعلم على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر من المتنجات 3 guarters or more of the products and 3 والخدمات التي تم مناقشتها services discussed ب. قم بوضع لانحة مفصلة ب"الهدف الرئيسي للزيارة" (كما جرى في القسم List the details of the "main purpose of your visit" ت)؛ وقم بتقييم الموطفين على "مستوى المعرفة المتعلق بالمنتجات والخدمات" (as per SECTION B); rate the staff on the level of في هذه المنطقة: "product / service knowledge" in this area: باحث: قم بكتابة الرمز من القسم ت INT: LIST THE CODE FROM SECTION B. لا يعلم على الإطلاق 0 0 No knowledge at all Well informed on at least a quarter / a يعلم على الأقل عن ربع/ القليل من المنتجات والخدمات few of the products and services 1 discussed يعلم على الأقل عن نصف المنتجات والخدمات التي تم Well informed on at least half of the \boxtimes 2 2 products and services discussed Well informed on at least three يعلم على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر عن المتنجات quarters or more of the products and 3 3 والخدمات التي تم مناقشتها services discussed ت. هل قام الموظف بمحاولة للقيام ب "البيع الإضافي " لمنتجات وخدمات Did the staff attempt to "cross-sell" other products أخرى؟ and services? \boxtimes لم يقم بعملية البيع الإضافي على الإطلاق No cross selling at all 0 0 قام بعملية البيع الإضافي بعد الكثير من الإستسفارات Cross-selling after a lot of prompting 1 1 Cross-selling after a little / some قام بعملية البيع الإضافي بعد القليل من الإستسفارات 2 2 prompting قام بمحاولة البيع الإضافي على الفور 3 Immediate cross-selling attempt Did the staff explain Why Bank Dhofar's products ث. هل قام الموظف بشرح لماذا منتجات وخدمات بنك ظفار لديها "الأفضلية and services possess a "Comparative advantage" النسبية" مقارنة مع البنوك المنافسة؟ relative to competing banks? Yes 3 1. \boxtimes XS 2 0 إذا "كلا"، رجاءً قم بايضاح رأيك: If 'No', please specify your comments

only gave answer for the

info	the staff attempt to provide "complete ormation" on Bank Dhofar's products and vices, along with relevant literature?		م الموظف بمحاولة لإعطائك "معلومات كاملة" عن منتجات وخدمات مع الكتيبات ذات الصلة؟	ج. هل قا بنك طفار
INT: LIST	THE CODE FROM SECTION B.		بكتابة الرمز من القسم ت	باحث: قم
0	No information at all		 لا معلومات على الإطلاق 	0
1	 Information provided on at least a quarter / a few of the products and services discussed 		 إعطاء على الأقل ربع/ القليل من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	1
2	 Information provided on at least half of the products and services discusse 	d 🖾	 إعطاء على الأقل نصف المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	2
3	 Information provided on at least thre quarters or more of the products and services discussed 		 إعطاء على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	3
3	 Not Applicable 		• لا ينطبق	3
	ormation on relevant procedures, umentation and follow-up method?		ات متعلقة بالإجراءات، والمستندات وتقتية المتابعة ذات الصلة؟	ح. معلوم
	INT: LIST THE CODE FROM SECTION B.		باحث: قم بكتابة الرمز من القسم ت	
0	No information at all		 لا معلومات على الإطلاق 	0
1	 Information provided on at least a quarter / a few of the products and services discussed 		 إعطاء على الأقل ربع/ القليل من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	1
2	 Information provided on at least half of the products and services discussed 	d 🛛	 إعطاء على الأقل نصف المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	2
3	 Information provided on at least three quarters or more of the products and services discussed 		 إعطاء على الأقل ثلاثة أرباع أو أكثر من المعلومات المتعلقة بالمنتجات والخدمات التي تم مناقشتها 	3
3	 Not Applicable 		• لا ينطبق	
g. informat	Did the staff attempt to acquire more custome ion so as to follow-up at the end of the visit?	r	الموظف بمحاولة لمعرفة معلومات أكثر متعلقة بالزبون من أجل تابعة في نهاية الزيارة؟	
3	1. Yes		.1 نعم	3
0	2. No	\boxtimes	2. کلا	0
	If 'No', please specify your comments: Only answer the questions	_	إذا "كلا"، رجاء قم بايضاح رأيك:	

F.	Timeless	300	الوقت	٦.	
7.1	Timeless	19 117	الوقت	7.1	
Waiting time on entering the branch, before dealing with the frontline staff:			.وقت الإنتظار عند دخول الفرع، وقبل التعامل مع الموظفين الموجودين في الخط الأمامي على مواقع الخدمة:		
INT: SPECIFY TIME IN MINUTES:			حث: حدد الوقت حسب الدقانق:		
0	Over 15 minutes		• أكثر من 15 دقيقة	0	
1	5-10 minutes	\boxtimes	• 10-5 مقانق	1	
2	• 3-5 minutes		• 3-5 ىقانق	2	
3	Under 3 minutes		• أقل من ثلاث دقانق	3	
b.	Did the customer feel like the queuing system (numbering system) functioned properly?		 ب. هل شعر الزبون بأن نظام الإنتظار (نظام الارقام) في الصف يعمل بشكل صحيح؟ 		
O	 Queuing system (numbering system) did not function at all 		 إن نظام الإنتظار (الارقام) في الصف لا يعمل على الإطلاق 	0	
1	 Queuing system (numbering system) functioned, but it worked with a few impediments 		• إن نظام الإنتظار في الصف (نظام الارقام) يعمل ولكن مع بعض العوانق	1	
2	 Queuing system (numbering system) functioned and it worked quite easily and efficiently 		• إن نظام الإنتظار في الصف (نظام الارقام) يعمل بسهولة وبشكل فعال إلى حد ما	2	
3	 Queuing system (numbering system) functioned and it worked very easily and efficiently 		• إن نظام الإنتظار في الصف (نظام الارقام) يعمل بمهولة تامة ويشكل فعال	3	
	Not applicable (no numbering system)	\boxtimes	 لا ينطبق (لا يوجد نظام ارقام في الفرع) 	-	
c. Time taken for the "purpose of the customer's visit to be fulfilled once reaching the counter:			 ت. الوقت المتخذ من أجل "تلبية هدف زيارة الزبون عند الوصول إلى مواقع الخدمة ": 		
INT:	SPECIFY TIME IN MINUTES:	1	حدد الوقت حسب الدقائق:	باحث: ،	
7.2	Product /Services applied for and Turn Around Time		المنتج/ خدمات المطلوب الحصول عليها إستناداً إلى الوقت:	7.2	
	a. Product / Service / Request 1:		أ. المنتج/ الخدمة/ الطلبية الأولى:		
INT: MENTION PRODUCT / SERVICE ABOVE AND TIME TAKEN TO PROCESS REQUEST. Nature of request:			باحث: أذكر المنتج/ الخدمة المنكورة سابقا مع الوقت المتخذ لإجراء الطلبية.		
			طبيعة الخدمه:		
	Time taken: (days / weeks)		الوقت المتخذ:(الأيام/ الأسابيع)		
Additional Comments:			اقتراحات إضافية:		
		PART			

INT: MENTION PRODUCT / SERVICE ABOVE AND	حث: أنكر المنتج/ الخدمة المذكورة سابقا مع الوقت المتخذ لإجراء الطلبية.	
TIME TAKEN TO PROCESS REQUEST. Nature of request:	بيعة الخدمه:	
Time taken: (days / weeks)	وقت المتخذ:(الأيام/ الأسابيع)	
Additional Comments:	نتراحات إضافية:	

H. Additional Comments on Visit (If any):	 د. المقترحات الإضافية المتعلقة بالزيارة: (ان وجدت):

End of the Survey - Thank you very much.... نهایة الاستبیان – شکراً جزیلاً

For Office Use Only		للإستخدام داخل المكتب فقط		
G. TO	TAL Branch Score			
	(Total unweighted branch so	core, summing all sections):		
Section	Parameter Under Evaluation	Total Points Scored in this Area:	Total Points Allocated / Parameter	
С	Branch Presentation and Customer Facilities			
D	Greeting and Soft Skills of Staff			
E	Staff Capability, Knowledge and Cross-Selling			
F	Timeless			
	TOTAL SCORE			

. مجمو	موع نقاط الفرع (مجموع النقاط غير المرج	ية للفرع، جمع كل الأقسام):	
القسم	العامل الذي يتم اختباره	مجموع النقاط المسجلة في القسم:	مجموع النقاط المخصصة/ العامل
ت	تقديم الفرع والتسهيلات المقدمة للزبون		
ئ	الترحيب ومهارات الموظفين		
٤	قدرة الموظف، ومعرفته وعملية البيع الإضافي		
٦	الوقت		
جموع النقاط			

	u .	